



Красноярский край
БАЛАХТИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 28.02.2024

п. Балахта

№ 27-304р

О приеме полномочий органов местного самоуправления поселений органом местного самоуправления муниципального образования Балахтинский район в части составления и исполнения бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составления отчета об исполнении бюджета поселения

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 6, 22, 26 Устава Балахтинского района, Балахтинский районный Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Администрации Балахтинского района принять полномочия в части составления и исполнения бюджета поселения, осуществления контроля за его исполнением, составления отчета об исполнении бюджета поселения от администрации Черемушкинского сельсовета.

2. Администрации Балахтинского района заключить соглашение с администрацией Черемушкинского сельсовета о передаче полномочий, согласно п. 1 настоящего решения.

3. Решение опубликовать в газете «Сельская Новь» и разместить на официальном сайте Балахтинского района.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по финансово-экономической политике Балахтинского районного Совета депутатов Таскина В.Н. и начальника Финансового управления администрации Балахтинского района Купцову Е.Н.

5. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Сельская новь».

Председатель районного Совета
депутатов



Т.М. Иккес

Глава
Балахтинского района

В.А. Аниканов



Красноярский край
БАЛАХТИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 18.01.2024

п. Балахта

№ 17-305р

О внесении изменений в Решение Балахтинского районного Совета депутатов от 27.09.2023 № 24-276р «Об утверждении Программы приватизации муниципального имущества Балахтинского района на 2024 год»

На основании Федерального закона от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества в Балахтинском районе, утвержденным Решением Балахтинского районного Совета депутатов от 13.04.2018 № 19-223р, в соответствии со ст.ст. 22, 26, 51 Устава Балахтинского района, Балахтинский районный Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Балахтинского районного Совета депутатов от 27.09.2024 №24-276р «Об утверждении Программы приватизации муниципального имущества на 2024 год» следующие изменения:

Приложение «Программа приватизации муниципального имущества Балахтинского района на 2024 год» изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему Решению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы района по обеспечению жизнедеятельности Штуккерта А.А. и председателя постоянной депутатской комиссии по финансово - экономической политике Таскина В.Н.

3. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в районной газете «Сельская Новь».

Председатель районного
Совета депутатов

Т.М. Иккес



Глава

Балахтинского района

В.А. Аниканов

Программа приватизации муниципального имущества Балахтинского района на 2024 год

1. Перечень объектов недвижимости, подлежащих приватизации в 2024 году

№ п/п	Наименование объекта недвижимости	Начальная цена	Местонахождение	Способ приватизации*
1	Нежилое помещение, К№: 24:03:4004006:16, общей площадью 38,5 м ²	на основании независимой оценки	Красноярский край, Балахтинский район, дер. Курбатово, зд. 29, пом. 2	Продажа имущества на аукционе, продажа имущества посредством публичного предложения, продажа имущества без объявления цены
2	Нежилое здание с помещениями: Помещение №1, общей площадью 80,1 м ² , К№: 24:03:4003003:58 Помещение №2, общей площадью 119,1 м ² , К№:24:03:4003003:59	на основании независимой оценки	Красноярский край, Балахтинский район, дер. Тойлук, ул. Заречная, зд.16	Продажа имущества на аукционе, продажа имущества посредством публичного предложения, продажа имущества без объявления цены

2. Перечень автомобильной техники

№	Наименование	Начальная цена	Балансодержатель	Способ приватизации*
1	Автомобиль ГАЗ 322121 (газель), категория транспортного средства D. 2009 года выпуска, модель 421600 № двигателя 90800679, кузов № Х9632212190654080, желтый, гос. номер Т503АВ124, паспорт транспортного средства 52 МТ 961197 выдан 14.08.2009 г. ООО «Автомобильный завод ГАЗ»	На основании независимой оценки	Муниципальное образование Балахтинский район	Продажа имущества на аукционе, продажа имущества посредством публичного предложения, продажа имущества без объявления цены

2	Автомобиль ПАЗ 32053-70 (автобус), категория транспортного средства D. 2010 года выпуска, модель 523400 № двигателя А1005872, кузов № Х1М3205СХА0003636, желтый, гос. номер Т724ВВ124, паспорт транспортного средства 52 МХ 099799 выдан 25.08.2010 г. ООО «Павловский автобусный завод»	На основании независимой оценки	Муниципальное образование Балахтинский район	Продажа имущества на аукционе, продажа имущества посредством публичного предложения, продажа имущества без объявления цены
3	Автомобиль ПАЗ 32053-70 (автобус), категория транспортного средства D. 2009 года выпуска, модель 523400 № двигателя 81025643, кузов № Х1М3205СХ90000221, желтый, гос. номер Х875ХК24, паспорт транспортного средства 52 МТ 942007 выдан 02.03.2009 г. ООО «Павловский автобусный завод»	На основании независимой оценки	Муниципальное образование Балахтинский район	Продажа имущества на аукционе, продажа имущества посредством публичного предложения, продажа имущества без объявления цены

«*» Способ приватизации – продажа имущества посредством публичного предложения используется в случае, если аукцион по продаже имущества был признан несостоявшимся.

«*» Способ приватизации – продажа имущества без объявления цены используется в случае, если не состоялась продажа имущества посредством публичного предложения.



Красноярский край
БАЛАХТИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 28.01.2024

п. Балахта

№ 27-306р

О внесении изменений в решение Балахтинского районного совета депутатов от 30.09.2021 г. № 9-80р «Об утверждении Положения о служебных жилых помещениях муниципального жилищного фонда Балахтинского района»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями», руководствуясь ст.ст. 22, 26 Устава Балахтинского района, Балахтинский районный Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в решение Балахтинского районного совета депутатов от 30.09.2021 г. № 9-80р «Об утверждении Положения о служебных жилых помещениях муниципального жилищного фонда Балахтинского района»:

1.1. Приложение к решению «Положение о служебных жилых помещениях муниципального жилищного фонда Балахтинского района» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

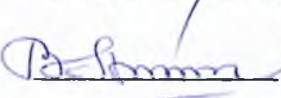
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по финансово-экономической политике Таскина В.Н. и заместителя главы Балахтинского района по обеспечению жизнедеятельности Штуккерта А.А.

3. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Сельская Новь».

Председатель районного
Совета депутатов


Т.М. Иккес

Глава
Балахтинского района


В.А. Аниканов

**Положение
о служебных жилых помещениях муниципального жилищного фонда
Балахтинского района**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о служебных жилых помещениях муниципального жилищного фонда Балахтинского района (далее - Положение) определяет порядок и условия предоставления служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда Балахтинского района (далее - служебные жилые помещения).

1.2. Использование жилых помещений в качестве служебных жилых помещений допускается только после включения жилых помещений муниципального жилищного фонда Балахтинского района в специализированный жилищный фонд Балахтинского района и отнесения к служебным жилым помещениям.

1.3. Включение жилых помещений муниципального жилищного фонда Балахтинского района в специализированный жилищный фонд Балахтинского района с отнесением таких помещений к служебным жилым помещениям и исключение служебных жилых помещений из специализированного жилищного фонда Балахтинского района осуществляется на основании постановления администрации Балахтинского района, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.4. Муниципальное казенное учреждение «Управление имуществом, землепользования и землеустройства» (далее - МКУ УИЗИЗ) осуществляет учет служебных жилых помещений в реестре муниципальной собственности Балахтинского района.

1.5. Служебные жилые помещения не подлежат отчуждению, обмену, приватизации (за исключением случаев предусмотренных статьей 4 Закона РФ от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» и решением Балахтинского районного Совета депутатов «Об утверждении Порядка принятия решения о приватизации служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда Балахтинского района»), передаче в аренду, в наем, поднаем.

1.6. Служебное жилое помещение предоставляется гражданам в виде жилого дома, отдельной квартиры.

1.7. Предоставление служебного жилого помещения осуществляется без учета установленных норм площади (учетная норма и норма предоставления) и не связано с очередностью предоставления гражданам жилых помещений по договорам социального найма.

1.8. Служебные жилые помещения предназначаются для временного проживания граждан, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, не обеспеченных жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте Балахтинского района, не являющихся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма в соответствующем населенном пункте Балахтинского района либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения в соответствующем населенном пункте Балахтинского района.

1.9. Служебные жилые помещения предоставляются в случае наличия свободных (не предоставленных по договорам найма) служебных жилых помещений.

2. Основания и порядок предоставления служебных жилых помещений

2.1. Служебные жилые помещения предназначены для проживания граждан в связи с характером их служебных, трудовых отношений с органом государственной власти, органом местного самоуправления, государственным или муниципальным унитарным предприятием, государственным или муниципальным учреждением.

2.2. Служебные жилые помещения предоставляются следующим категориям граждан:

а) врачи, средний медицинский персонал, осуществляющие трудовую деятельность в краевых государственных бюджетных учреждениях здравоохранения, расположенных в соответствующем населенном пункте Балахтинского района;

б) учителя, педагоги дополнительного образования, осуществляющие трудовую деятельность в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях и муниципальных бюджетных учреждениях дополнительного образования, расположенных в соответствующем населенном пункте Балахтинского района;

в) руководители клубных формирований, культорганизаторы, осуществляющие трудовую деятельность в муниципальных бюджетных учреждениях культуры, расположенных в соответствующем населенном пункте Балахтинского района (клубная система);

г) инструкторы по физической культуре и спорту, осуществляющие трудовую деятельность в муниципальных бюджетных и автономных учреждениях физкультуры и спорта, расположенных в соответствующем населенном пункте Балахтинского района;

д) муниципальные служащие, осуществляющие трудовую деятельность в Балахтинском районном Совете депутатов, Администрации Балахтинского района, Финансовом управлении администрации Балахтинского района, Управлении образования администрации Балахтинского района, Отделе культуры и молодежной политики администрации Балахтинского района;

е) заведующие филиалами, библиотекари, осуществляющие трудовую деятельность в муниципальных бюджетных учреждениях культуры, расположенных в соответствующем населенном пункте Балахтинского района (библиотечная система).

Служебные жилые помещения предоставляются на время трудовых отношений лиц указанных в настоящем пункте.

Служебные жилые помещения предоставляются по месту осуществления лицами, указанными в настоящем пункте трудовой деятельности.

2.3. Граждане, претендующие на предоставление им служебного жилого помещения, обращаются с заявлением в администрацию Балахтинского района.

Одновременно с заявлением о предоставлении служебного жилого помещения представляются следующие документы:

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий);

2) копии документов, свидетельствующих об отнесении гражданина к категории граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения (трудовой договор, приказ о приеме на работу, документ об образовании);

3) копии документов, подтверждающих семейные отношения заявителя (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о рождении ребенка (детей));

4) справки (иные документы) органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, органов, удостоверявших права на недвижимое имущество до вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», об отсутствии в собственности заявителя и членов его семьи жилых помещений в соответствующем населенном пункте Балахтинского района;

5) сведения Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю о зарегистрированных правах на недвижимое имущество на себя и членов своей семьи;

6) информация, подтверждающая, что заявитель учувствовал или не участвовал в приватизации жилищного фонда на себя и членов его семьи на территории Балахтинского района;

7) документы, подтверждающие, что гражданин и члены его семьи не являются нанимателями жилого помещения, находящегося в соответствующем населенном пункте Балахтинского района, по договору социального найма;

8) ходатайство руководителя организации, учреждения, в котором гражданин осуществляет трудовую деятельность о предоставлении служебного жилого помещения;

9) справка о составе семьи, копия финансово-лицевого счета с последнего места жительства или иной документ о составе семьи;

10) документ, подтверждающий фактическое место проживания и основания проживания в жилом помещении.

2.4. Срок рассмотрения заявления гражданина о предоставлении служебного жилого помещения не должен превышать 30 дней со дня регистрации данного заявления.

2.5. В день подачи заявления оно регистрируется специалистом общего отдела и с приложенными документами направляется на визирование и принятие решения о рассмотрении главе Балахтинского района. Срок осуществления процедуры 1 рабочий день.

2.6. Глава Балахтинского района визирует заявление, принимает решение о его рассмотрении и направляет заявление и приложенные к нему документы на рассмотрение в МКУ УИЗИЗ. Срок осуществления процедуры 1 рабочий день.

2.7. МКУ УИЗИЗ рассматривает заявление и приложенные к нему документы в течение 10 дней.

По результатам рассмотрения МКУ УИЗИЗ подготавливает и направляет главе Балахтинского района информационное сообщение, содержащее следующую информацию:

- о соответствии или не соответствии заявления и приложенных документов требованиям настоящего Положения;

- о соответствии или не соответствии гражданина подавшего заявление требованиям настоящего Положения;

- о наличии свободных служебных жилых помещений, с указанием их перечня и технического состояния;

- о наличии очереди на представление служебного жилого помещения (в случае отсутствия свободных служебных жилых помещений).

Одновременно с информационным сообщением МКУ УИЗИЗ направляет главе Балахтинского района заявление и приложенные к нему документы.

2.8. Глава Балахтинского района в течение 10 дней рассматривает заявление, приложенные к нему документы и информационное сообщение и принимает одно из следующих решений:

- а) о предоставлении служебного жилого помещения гражданину и заключении с ним договора найма служебного жилого помещения;

- б) об отказе в предоставлении служебного жилого помещения гражданину в связи с отсутствием свободных служебных жилых помещений и о включении гражданина в очередь на предоставление служебного жилого помещения;

- в) об отказе в предоставлении служебного жилого помещения гражданину.

2.9. Решение о предоставлении служебного жилого помещения гражданину и заключении с ним договора найма служебного жилого помещения оформляется в форме постановления администрации Балахтинского района. Договор заключается по форме утвержденной Постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

2.10. Решение об отказе в предоставлении служебного жилого помещения гражданину в связи с отсутствием свободных служебных жилых помещений и о включении гражданина в очередь на предоставление служебного жилого помещения оформляется в форме постановления администрации Балахтинского района.

2.11. Решение об отказе в предоставлении служебного жилого помещения гражданину оформляется в форме письма администрации Балахтинского района. Решение об отказе в предоставлении служебного жилого помещения гражданину принимается в случаях:

- 1) подачи заявления о предоставлении служебного жилого помещения гражданином, не обладающим правом на получение служебного жилого помещения в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством;

- 2) непредставления в полном объеме документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения;

3) указания в документах, представленных в соответствии с настоящим Положением, сведений, не соответствующих действительности;

4) выявления обстоятельств о том, что гражданин является нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма в соответствующем населенном пункте Балахтинского района либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения в соответствующем населенном пункте Балахтинского района.

2.12. Копия документа о принятом решении в соответствии с пунктом 2.8 настоящего положения в течение 7 дней направляется гражданину почтовым отправлением или вручается лично.

3. Основания для прекращения и расторжения договора найма служебного жилого помещения

3.1. Договор найма служебного жилого помещения может быть расторгнут:

а) по соглашению сторон;

б) по инициативе нанимателя путем направления нанимателем в администрацию Балахтинского района соответствующего заявления;

в) в судебном порядке по требованию администрации Балахтинского района при неисполнении нанимателем и проживающими совместно с ним членами его семьи обязательств по договору найма служебного жилого помещения;

г) в иных случаях, предусмотренных статьей 83 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3.2. Договор найма специализированного жилого помещения прекращается в связи с утратой (разрушением) такого жилого помещения или по иным предусмотренным Жилищным Кодексом Российской Федерации основаниям

3.3. Прекращение трудовых отношений, заключение гражданином или членом его семьи договора социального найма жилого помещения в соответствующем населенном пункте Балахтинского района, приобретение гражданином или членом его семьи права собственности на жилое помещение в соответствующем населенном пункте Балахтинского района являются основанием для прекращения договора найма служебного жилого помещения.

Гражданин с которым заключен договор найма служебного жилого помещения обязан сообщить в администрацию Балахтинского района о прекращении трудовых отношений, заключении гражданином или членом его семьи договора социального найма жилого помещения в соответствующем населенном пункте Балахтинского района, приобретении гражданином или членом его семьи права собственности на жилое помещение в соответствующем населенном пункте Балахтинского района.

3.4. В случаях расторжения или прекращения договора найма служебного жилого помещения наниматель и члены его семьи обязаны в течение 10 дней с даты прекращения или расторжения договора найма служебного жилого помещения освободить служебное жилое помещение, которое они занимают, и передать его администрации Балахтинского района по акту приема-передачи, а также обратиться в орган регистрационного учета с заявлением о прекращении регистрационного учета по месту жительства или месту пребывания.

В случае отказа нанимателя и (или) членов его семьи освободить служебное жилое помещение указанные граждане подлежат выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных жилищным законодательством.

4. Порядок ведения очереди на предоставление служебного жилого помещения

4.1. В случае принятия Главой Балахтинского района решения предусмотренного подпунктом «б» пункта 2.8 настоящего Положения гражданин подавший заявление на предоставление служебного жилого помещения включается в очередь на предоставление служебного жилого помещения (далее также - очередь).

4.2. Ведение очереди осуществляет МКУ УИЗИЗ.

4.3. О включении гражданина в очередь делается запись в журнале ведения очереди. Журнал ведения очереди должен быть прошит, пронумерован, и скреплен печатью администрации Балахтинского района. На титульном листе проставляется отметка о дате начала и окончания ведения журнала. Журнал ведется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4.4. Граждане включаются в очередь в порядке дат подачи заявлений. В случае если даты подачи заявления нескольких граждан совпадают, граждане включаются в очередь в алфавитном порядке.

4.5. При освобождении ранее занятого служебного жилого помещения или приобретении в муниципальную собственность нового служебного жилого помещения рассмотрение заявления гражданина состоящего в очереди возобновляется. Заявления рассматриваются в порядке очередности.

4.6. При рассмотрении заявления гражданина МКУ УИЗИЗ запрашивает у него документы предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Положения, а также письменное подтверждение необходимости обеспечения его жилым помещением. Дальнейшее рассмотрение заявления осуществляется в порядке предусмотренном пунктами 2.7-2.12 настоящего Положения.

4.7. Граждане, состоящие в очереди на предоставление служебного жилого помещения обязаны в письменной форме уведомить МКУ УИЗИЗ о прекращении трудовых отношений, заключении гражданином или членом его семьи договора социального найма жилого помещения в Балахтинском районе, приобретении гражданином или членом его семьи права собственности на жилое помещение в Балахтинском районе.

4.8. Граждане, состоящие в очереди на предоставление служебного жилого помещения исключаются из очереди в следующих случаях:

а) прекращения трудовых отношений, заключения гражданином или членом его семьи договора социального найма жилого помещения в соответствующем населенном пункте Балахтинского района, приобретения гражданином или членом его семьи права собственности на жилое помещение в соответствующем населенном пункте Балахтинского района;

б) непредставления в полном объеме документов запрошенных в случае 4.6. настоящего Положения;

в) указания в документах, представленных в соответствии с настоящим Положением, сведений, не соответствующих действительности;

г) выявления факта о том, что гражданин является нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма в соответствующем населенном пункте Балахтинского района либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения в соответствующем населенном пункте Балахтинского района;

4.9. Решение об исключении из очереди принимается главой района, на основании информации представленной МКУ УИЗИЗ. Решение об исключении из очереди оформляется в виде постановления администрации Балахтинского района.

5. Особенности предоставления служебных жилых помещений отдельным категориям граждан

5.1. Категории граждан указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 2.2. настоящего Положения имеют преимущественное право на предоставление служебных жилых помещений перед другими категориями, указанными в пункте 2.2. настоящего Положения.

5.2. Категории граждан указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 2.2. настоящего Положения обеспечиваются служебными жилыми помещениями во внеочередном порядке в отношении других категорий, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения.

5.3. Граждане из указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 2.2. настоящего Положения категорий обеспечиваются служебными жилыми помещениями в порядке очередности по отношению друг к другу.

6. Заключительные положения

6.1. В случае отказа гражданину в предоставлении служебного жилого помещения он имеет право обратиться с заявлением о предоставлении служебного жилого помещения после устранения причин послуживших отказом.

6.2. Граждане, подавшие заявление о предоставлении служебного жилого помещения до вступления в силу настоящего Положения, соответствующие требованиям, настоящего Положения и в отношении которых не принято решения о предоставлении служебного жилого помещения или решения об отказе в предоставлении служебного жилого помещения включаются в очередь на предоставление служебного жилого помещения.

Включение граждан указанных в настоящем пункте в очередь осуществляется на основании решения главы Балахтинского района оформленного в виде постановления администрации Балахтинского района в порядке, установленном пунктами 4.2 - 4.4 настоящего Положения.

Заявления граждан указанных в настоящем пункте рассматриваются в порядке, установленном пунктами 4.5, 4.6 настоящего Положения.

6.3. Не урегулированные настоящим Положением вопросы предоставления служебных жилых помещений разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1 к Положению
о служебных жилых помещениях
муниципального жилищного фонда
Балахтинского района

Журнал
ведения очереди на предоставление служебных жилых помещений

Начат _____

Окончен _____

№ п/п	ФИО заявителя	Дата поступления заявления	Постановление администрации Балахтинского района о включении в очередь, №, дата	Постановление администрации Балахтинского района об исключении из очереди, №, дата	Категория граждан в соответствии с пунктом 2.2. Положения	Наличие преимущественного права в соответствии с разделом 5 Положения	Отметка о предоставлении служебного жилого помещения (дата, № договора)
1	2	3	4	5	6	7	8



Красноярский край
БАЛАХТИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 28.02.2024

п. Балахта

№ 27-307р

Об утверждении Порядка принятия решения о приватизации служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда Балахтинского района

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», решением Балахтинского районного совета депутатов от 30.09.2021 г. № 9-80р «Об утверждении Положения о служебных жилых помещениях муниципального жилищного фонда Балахтинского района», руководствуясь ст.ст. 22, 26 Устава Балахтинского района, Балахтинский районный Совет депутатов

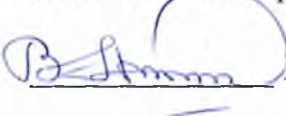
РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок принятия решения о приватизации служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда Балахтинского района согласно приложению к настоящему решению.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по финансово-экономической политике Таскина В.Н. и заместителя главы Балахтинского района по обеспечению жизнедеятельности Штуккерта А.А.
3. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Сельская Новь».

Председатель районного
Совета депутатов


Т.М. Иккес

Глава
Балахтинского района


В.А. Аниканов

Порядок
принятия решения о приватизации служебных жилых помещений
муниципального жилищного фонда Балахтинского района

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок принятия решения о приватизации служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда Балахтинского района (далее - Порядок) разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», решением Балахтинского районного совета депутатов от 30.09.2021 г. № 9-80р «Об утверждении Положения о служебных жилых помещениях муниципального жилищного фонда Балахтинского района» и определяет порядок и условия принятия решения о приватизации служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда Балахтинского района.

1.2 Решение о приватизации служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда Балахтинского района (далее - служебные жилые помещения) либо отказе в приватизации принимается администрацией Балахтинского района по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 1 раздела 3 настоящего Порядка, постоянно действующей комиссией по вопросам приватизации служебных жилых помещений (далее - комиссия).

1.3. Комиссия создается постановлением администрации Балахтинского района. В состав комиссии входят представители администрации Балахтинского района, ее структурных подразделений, МКУ УИЗИЗ, Балахтинского районного Совета депутатов. Комиссию возглавляет председатель, работу комиссии организует секретарь комиссии.

4. Передача служебного жилого помещения в собственность осуществляется бесплатно.

2. Условия приватизации служебных жилых помещений

2.1. Условиями реализации права на приватизацию служебных жилых помещений являются:

- наличие у нанимателя гражданства Российской Федерации;
- не реализованное ранее право нанимателя служебного жилого помещения или совместно с ним проживающих членов его семьи на однократную бесплатную приватизацию жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда;
- наличие у нанимателя в организации, на период действия трудовых отношений с которой предоставлено служебное жилое помещение, с момента трудоустройства в организацию, стажа работы не менее 7 лет;
- отсутствие в собственности у нанимателя или совместно с ним проживающих членов его семьи жилого помещения.

2.2. Приватизация служебного жилого помещения осуществляется в общую собственность нанимателя и совместно проживающих с ним членов его семьи или в собственность одного нанимателя с согласия всех имеющих право на приватизацию данного жилого помещения совершеннолетних лиц и несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в соответствии с законодательством.

3. Порядок принятия решения о приватизации служебных
жилых помещений муниципального жилищного фонда

3.1. Для принятия решения о приватизации служебного жилого помещения нанимателем и совместно с ним проживающим членам семьи необходимо предоставить заявление на приватизацию служебного жилого помещения в администрацию Балахтинского района.

К заявлению прикладываются следующие документы:

- копии документов, удостоверяющих личность нанимателя и совместно с ним проживающих членов семьи;
- копии документов, подтверждающих семейные отношения заявителя (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о рождении ребенка (детей))
- справка о составе семьи, копия финансово-лицевого счета с последнего места жительства или иной документ о составе семьи;
- копия договора найма служебного жилого помещения;
- копия решения о предоставлении нанимателю и совместно с ним проживающим членам его семьи служебного жилого помещения;
- справка уполномоченного органа, подтверждающая неиспользованное право на приватизацию жилья, полученная не ранее, чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления;
- копия трудовой книжки нанимателя (или сведения от трудовой деятельности), заверенной отделом кадров соответствующей организации и справка с места работы нанимателя жилого помещения с указанием стажа работы;
- решение органов опеки и попечительства (в случае отказа от включения несовершеннолетних членов семьи в число участников в праве собственности на приватизируемое служебное жилое помещение);
- письменный отказ от участия в приватизации в случае отказа одного или нескольких совместно проживающих совершеннолетних членов семьи (в том числе временно отсутствующих членов семьи);
- справка, подтверждающая отсутствие задолженности у нанимателя по плате за найм служебного жилого помещения и коммунальные услуги;
- сведения Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю о зарегистрированных правах на недвижимое имущество на нанимателя и членов его семьи.

Сведения органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» администрация Балахтинского района запрашивает самостоятельно в порядке межведомственного взаимодействия.

3.2. Заявление на приватизацию служебного жилого помещения в течение 30 календарных дней со дня его поступления в администрацию Балахтинского района рассматривается на заседании комиссии, протокол заседания комиссии в течение трех рабочих дней направляется главе Балахтинского района для принятия в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения протокола, решения о приватизации либо отказе в приватизации служебного жилого помещения муниципального жилищного фонда.

3.3. Основаниями для отказа в приватизации служебного жилого помещения муниципального жилищного фонда являются:

- непредставление документов, указанных в пункте I настоящего раздела;
- установление факта недостоверности сведений, содержащихся в предоставленных нанимателем документах;
- несоответствие нанимателя требованиям, предусмотренным разделом II настоящего порядка;

- наличие заключения о признании непригодным для проживания служебного жилого помещения или аварийным и подлежащим сносу многоквартирного дома, в котором находится служебное жилое помещение;

- наличие задолженности у нанимателя по плате за найм служебного жилого помещения и коммунальные услуги.

3.4. Решение о приватизации либо отказе в приватизации служебного жилого помещения направляется заявителю почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении, в течение трех рабочих дней.

3.5. Решение о приватизации служебного жилого помещения является основанием для заключения договора передачи жилого помещения в собственность и государственной регистрации права собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.



Красноярский край
БАЛАХТИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 28.02.2024

п. Балахта

№ 14-308р

О внесении изменений в решение Балахтинского районного Совета депутатов от 30.09.2021 года №9-84р «Об утверждении Положения об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, членов выборных органов местного самоуправления, лиц замещающих иные муниципальные должности Балахтинского района»

На основании ст. 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 53 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих», руководствуюсь ст. ст. 22, 26 Устава Балахтинского района, Балахтинский районный Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Балахтинского районного Совета депутатов от 30.09.2021 года №9-84р «Об утверждении Положения об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, членов выборных органов местного самоуправления, лиц замещающих иные муниципальные должности Балахтинского района» следующие изменения:

1.1. Приложение к решению «Положение об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, членов выборных органов местного самоуправления, лиц замещающих иные муниципальные должности Балахтинского района» изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему решению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по финансово-экономической политике

В.Н. Таскина и начальника Финансового управления администрации Балахтинского района Е.Н. Купцову.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в районной газете «Сельская новь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 года.

Председатель районного Совета
депутатов



Т.М. Иккес

Глава
Балахтинского района

В.А. Аниканов

Приложение
к решению Балахтинского районного
Совета депутатов
от 28.01.2024 № 27-308р

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА ДЕПУТАТОВ,
ВЫБОРНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ СВОИ ПОЛНОМОЧИЯ НА
ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ, ЧЛЕНОВ ВЫБОРНЫХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ, ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ИНЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ
БАЛАХТИНСКОГО РАЙОНА**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, членов выборных органов местного самоуправления (далее - выборные должностные лица), лиц, замещающих иные муниципальные должности Балахтинского района.

1.2. Оплата труда депутатов, выборных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, членов выборных органов местного самоуправления, лиц, замещающих иные муниципальные должности Балахтинского района, является расходным обязательством Балахтинского района.

2. Оплата труда выборных должностных лиц

2.1. Система оплаты труда выборных должностных лиц, лиц, замещающих иные муниципальные должности Балахтинского района, состоит из денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения.

2.2. Размеры денежного вознаграждения депутатов, выборных должностных лиц, лиц, замещающих иные муниципальные должности Балахтинского района осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и членов выборных органов местного самоуправления установлены в приложении 1 к настоящему Положению.

2.2.1. Предельный размер ежемесячного денежного вознаграждения главы района устанавливается с применением коэффициента 1,2.

2.3. Дополнительно к денежному вознаграждению выборным должностным лицам, лицам замещающих иные муниципальные должности Балахтинского района выплачивается ежемесячное денежное поощрение в размере:

- 100% месячного денежного вознаграждения главе района;
- 100% месячного денежного вознаграждения председателю Балахтинского районного Совета депутатов;
- 75% месячного денежного вознаграждения председателю контрольно-счетного органа Балахтинского района.

2.4. На денежное вознаграждение и денежное поощрение, выплачиваемое дополнительно к денежному вознаграждению, начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями.

2.5. Предельные размеры ежемесячного денежного поощрения, определенные в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения, увеличиваются на 3000 рублей.

2.6. В месяце, в котором выборным должностным лицам и лицам, замещающим иные муниципальные должности, производятся начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и

выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, предельные размеры ежемесячного денежного поощрения, определенные в соответствии пунктами 3–3.2 настоящего приложения, увеличиваются на размер, рассчитываемый по формуле:

$$\text{ЕДПув} = \text{Отп} \times \text{Кув} - \text{Отп}, (1)$$

где:

ЕДПув – размер увеличения ежемесячного денежного поощрения;

Отп – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

Кув – коэффициент увеличения ежемесячного денежного поощрения.

Кув рассчитывается в случае, если при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2024 года.

$$\text{Кув} = (\text{ОТ1} + (3000 \text{ руб.} \times \text{Кмес} \times \text{Крк}) + \text{ОТ2}) / (\text{ОТ1} + \text{ОТ2}), (2)$$

где:

ОТ1 – выплаты, фактически начисленные выборным должностным лицам и лицам, замещающим иные муниципальные должности, учитываемые при определении среднего дневного заработка в соответствии

с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

ОТ2 – выплаты, фактически начисленные выборным должностным лицам и лицам, замещающим иные муниципальные должности, учитываемые при определении среднего дневного заработка в соответствии

с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2024 года;

Кмес – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

Крк – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.

2.7. Для лиц, замещающих муниципальные должности, за исключением главы района, дополнительно к денежному вознаграждению и ежемесячному денежному поощрению могут выплачиваться премии.

Премирование должностных лиц осуществляется в зависимости от следующих критериев:

а) в Балахтинском районном Совете депутатов:

– личного вклада должностного лица в обеспечение эффективности правотворческой деятельности Балахтинского районного Совета депутатов, выполнение задач, возложенных на Балахтинский районный Совет депутатов;

– выполнения в полном объеме и на высоком профессиональном уровне поручений Балахтинского районного Совета депутатов, комиссий Балахтинского районного Совета депутатов, председателя Балахтинского районного Совета депутатов;

– степени и качества подготовки муниципальных нормативных правовых актов, законопроектов;

– эффективности принимаемых мер по обеспечению прав, свобод и законных интересов граждан;

б) в Контрольно-счетном органе Балахтинского района:

– степени, качества и сроков проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, выполнения поручений председателя Контрольно-счетного органа Балахтинского района;

– результатов проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

– степени и качества выполнения плана работы Контрольно-счетного органа Балахтинского района.

Премия должностному лицу устанавливается при наличии хотя бы одного из критериев, указанных в подпунктах а), б) настоящего пункта.

Конкретный размер премии должностному лицу устанавливается решением Балахтинского районного Совета депутатов. Размер премии должностному лицу может устанавливаться, как в абсолютном размере, так и кратно денежному вознаграждению должностного лица.

Премия должностному лицу устанавливается на основании заключения, принимаемого депутатской комиссией по итогам рассмотрения сведений о результатах работы должностного лица, представленных в инициативном порядке руководителями органов местного самоуправления, главой района, депутатами Балахтинского районного Совета депутатов.

Сведения направляются или подаются в письменной форме нарочно, заказным письмом с уведомлением о вручении или посредством электронной почты в срок, обеспечивающий включение вопроса о выплате премии должностному лицу в повестку заседания Балахтинского районного Совета депутатов.

Депутатская комиссия по финансово-экономической политике в течение 3 рабочих дней рассматривает сведения и подготавливает заключение, в котором должны содержаться выводы о возможности выплаты премии конкретному должностному лицу, а также предложения о ее размере.

Премия должностному лицу не может быть установлена при допущении в расчетном периоде факта несоблюдения должностным лицом, ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции.

Установление и выплата премии должностному лицу производится в пределах средств с учетом нормативов формирования расходов на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности, установленных Постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-п.

Объем средств, предусматриваемый на выплаты премии, не может быть использован на иные цели.

Премия должностному лицу выплачивается к денежному вознаграждению и ежемесячному денежному поощрению по итогам осуществления должностным лицом полномочий два раза в год.

На денежное вознаграждение и денежное поощрение, выплачиваемое дополнительно к денежному вознаграждению, а также на премии начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями, размер которых не может превышать размер, установленный федеральными и краевыми нормативными актами.

3. Индексация размеров оплаты труда

3.1. Индексация (увеличение) размеров оплаты труда выборных должностных лиц, лиц, замещающих иные муниципальные должности Балахтинского района, осуществляется в соответствии с Законом края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период, решением Балахтинского районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Приложение № 1
Положению об оплате труда депутатов,
выборных должностных лиц,
осуществляющих свои полномочия на
постоянной основе, членов выборных
органов местного самоуправления, лиц,
замещающих иные муниципальные
должности Балахтинского района

**Размеры денежного вознаграждения депутатов, выборных должностных лиц,
осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и членов выборных
органов местного самоуправления, лиц, замещающих иные муниципальные
должности Балахтинского района**

Наименование должности	Размер денежного вознаграждения, руб.
Глава Балахтинского района	43 810
Председатель Балахтинского районного Совета депутатов	36 509
Председатель контрольно-счетного органа Балахтинского района	22 305



Красноярский край

БАЛАХТИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 28.02.2024

п. Балахта

№ 27-309р

О согласовании перечня имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования Балахтинский район Красноярского края в муниципальную собственность муниципального образования Черемушкинский сельсовет Балахтинского района Красноярского края в процессе разграничения муниципального имущества

Руководствуясь Федеральным законом от 22.08.2004г. № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 14, 50, п. 11 ст. 85 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с законом Красноярского края от 26.05.2009г. №8-3290 «О порядке разграничения имущества между муниципальными образованиями края», ст.ст. 22, 26, 51 Устава Балахтинского района Балахтинский районный Совет депутатов,

РЕШИЛ:

1. Согласовать перечень имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования Балахтинский район Красноярского края в муниципальную собственность муниципального образования Черемушкинский сельсовет Балахтинского района Красноярского края в процессе разграничения муниципального имущества согласно приложению к настоящему решению.

2. Передать в собственность муниципального образования Черемушкинский сельсовет Балахтинского района Красноярского края имущество согласно приложению к настоящему решению.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы района по обеспечению жизнедеятельности А.А. Штуккерта и председателя постоянной комиссии по финансово-экономической политике В.Н. Таскина

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель районного
Совета депутатов


Т.М. Иккес



Глава

Балахтинского района


В.А. Аниканов

Приложение к решению
Балахтинского районного Совета депутатов
от 28.02.2024 № 27-309р.

Перечень имущества,
подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования Балахтинский район Красноярского края в
муниципальную собственность муниципального образования Черемушкинского сельсовета Балахтинского района Красноярского края
в процессе разграничения муниципального имущества

№ п/п	Полное наименование предприятия, учреждения, наименование имущества	Юридический адрес предприятия, учреждения, адрес местонахождения имущества	Кадастровая стоимость (тыс.руб.)	Назначение (специализация) имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальное образование Балахтинский район Красноярского края, земельный участок	Россия, Красноярский край, Балахтинский район, п. Балахта, ул. Сурикова, 8 Красноярский край, Балахтинский муниципальный район, сельское поселение Черемушкинский сельсовет, п. Черемушки, ул. Мира, 50м. северо-западнее ЗУ с К№ 24:03:4201003:34	1,3	Земельный участок	Кадастровый номер 24:03:4201003:166; площадь 142 кв.м.; категория земель: земли населенных пунктов; вид разрешенного использования: земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0) в части размещения парков, скверов, бульваров



Красноярский край
БАЛАХТИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 28.01.2024

п. Балахта

№ 27-310р

Об утверждении перечня муниципального имущества Балахтинского района предлагаемого к передаче в государственную собственность Красноярского края

В целях обеспечения охраны окружающей среды, экологической и радиационной безопасности населения Красноярского края, безопасности гидротехнических сооружений и сохранения биологического разнообразия на территории Красноярского края в рамках подпрограммы «Обращение с отходами» государственной программы Красноярского края «Охрана окружающей среды, воспроизводство природных ресурсов», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 512-п. В соответствии со статьей 4.1 Закона Красноярского края от 05.06.2008 № 5-1732 «О порядке безвозмездной передачи в муниципальную собственность имущества, находящегося в государственной собственности края, и безвозмездного приема имущества, находящегося в муниципальной собственности, в государственную собственность края», ст.ст. 22, 26, 51 Устава Балахтинского района Балахтинский районный Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить перечень предлагаемого к передаче в государственную собственность Красноярского края муниципального имущества, согласно приложению к настоящему решению.

2. Муниципальному казённому учреждению «Управление имуществом, землепользования и землеустройства» (Трофимова Е.В.) обеспечить направление необходимых документов в Агентство по управлению государственным имуществом Красноярского края, указанных в статье 3 Закона Красноярского края от 05.06.2008 № 5-1732 «О порядке безвозмездной передачи в муниципальную собственность имущества, находящегося в государственной собственности края, и безвозмездного приема имущества, находящегося в муниципальной собственности, в государственную собственность края».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы района по обеспечению жизнедеятельности А.А. Штуккерта и председателя постоянной комиссии по финансово-экономической политике В.Н. Таскина


4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель районного
Совета депутатов


Т.М. Иккес



Глава
Балахтинского района


В.А. Аниканов

Приложение к решению
Балахтинского районного Совета депутатов
от 18.02.2024 № 24-510р

ПЕРЕЧЕНЬ
ПРЕДЛАГАЕМОГО К ПЕРЕДАЧЕ В ГОСУДАРСТВЕННУЮ СОБСТВЕННОСТЬ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

№ п/п	Наименование имущества	Количество	Балансовая стоимость (тыс. руб.)
1	2		4
1	Мусоросортировочная линия	1	8 335 033,29



Красноярский край
БАЛАХТИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 28.09.2024

п. Балахта

№ 27-315 P

О присвоении звания «Почётный гражданин Балахтинского района»

Руководствуясь статьями 22, 26 Устава Балахтинского района, в целях поощрения граждан за особые заслуги перед Балахтинским районом, в связи с празднованием 100-летия Балахтинского района, Балахтинский районный Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Присвоить звание «Почётный гражданин Балахтинского района», следующим жителям Балахтинского района:

- Сиротину Александру Филипповичу – генеральному директору АО «Балахтинское дорожное ремонтно-строительное управление»;
- Владимирову Александру Сергеевичу – ветерану труда, учителю физической культуры Огурской СОШ;
- Дику Юрию Васильевичу – машинисту крана автомобильного, ООО «Сибуголь» разреза «Большесырский».

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы района по общественно-политическим вопросам Климанову О.В. и председателя Постоянной комиссии по местному самоуправлению и развитию институтов гражданского общества Балахтинского районного Совета депутатов Юркову Т.Н.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Сельская Новь».

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

Председатель районного
Совета депутатов



Т.М. Иккес

Глава
Балахтинского района

В.А. Аниканов