проект

К р а с н о я р с к и й к р а й

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАЛАХТИНСКОГО РАЙОНА**

 **Постановление**

от п. Балахта №

#

**О создании комиссии по повышению**

**устойчивости функционирования
организаций в Балахтинском районе**

**в мирное и военное время**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 10.02.2000 № 9-631 «О защите населения и территорий Красноярского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», указом Губернатора Красноярского края от 11.10.2010 № 192-уг «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Красноярском крае», положением об организации и ведении гражданской обороны в муниципальном образовании Балахтинский район, в целях активизации работы по обеспечению устойчивости функционирования объектов экономики муниципального образования Балахтинский район в мирное и военное время руководствуясь ст. ст. 18,31 Устава Балахтинского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Утвердить Положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Балахтинского района условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени согласно приложению №1.

2. Утвердить состав комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Балахтинского района в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени согласно приложению №2.

3. Утвердить функциональные обязанности председателя комиссии и руководителей рабочих групп комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Балахтинского района в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени согласно приложению №3.

 4. Утвердить состав рабочих групп комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Балахтинского района в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени согласно приложению №4.

5. Утвердить перечень организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера в Балахтинском районе согласно приложению №5.

6. Начальнику общего отдела администрации района (Бабаева Т.И.) района довести данное постановление до заинтересованных лиц,   опубликовать постановление в районной газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте Балахтинского района балахтинский район.рф.

7. Контроль исполнения данного постановления возложить на заместителя главы района по обеспечению жизнедеятельности (Штуккерта А.А.)

8. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава района В.А. Аниканов

|  |
| --- |
|  Приложение № 1 к постановлению администрации района от № |

**Положение**

**о комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Балахтинского района условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени. (далее - Положение)**

 **1. Общие положения**

 1.1. Комиссия по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Балахтинского района в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени (далее - комиссия) создается в целях планирования и контроля выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени (в дальнейшем - чрезвычайные ситуации) и является постоянно действующим организующим органом

1.2. Комиссия является постоянно действующим структурным звеном системы гражданской обороны муниципального образования Балахтинский район единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и подчиняется руководителю гражданской обороны муниципального образования Балахтинский район*.*

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется Федеральным законом от 12 февраля 1998 года N 28-ФЗ "О гражданской обороне", Федеральным законом от 21 декабря 1994 года N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", постановлениями и распоряжениями Губернатора Красноярского края, настоящим Положением и другими руководящими документами по вопросу подготовки предприятий, организаций и учреждений к устойчивому функционированию в чрезвычайных ситуациях.

**2.Задачи комиссии**

2.1. Основной задачей комиссии является организация работы по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений района в чрезвычайных ситуациях, с целью снижения возможных потерь и разрушений в результате аварий, катастроф, стихийных бедствий и воздействия современных средств поражения в военное время, обеспечения жизнедеятельности населения района и создания оптимальных условий для восстановления нарушенного производства.

 2.2. В режиме повседневной деятельности на комиссию возлагается: координация работы руководящего состава и органов управления районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – РЗ ТП РСЧС) по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях; контроль за подготовкой организаций, предприятий и учреждений, расположенных на территории района, к работе в чрезвычайных ситуациях, за разработкой, планированием и осуществлением мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в экстремальных условиях независимо от их форм собственности, за увязкой этих мероприятий со схемами районной планировки и застройки населенных пунктов, проектами строительства, реконструкции объектов и модернизации производства;

организация работы по комплексной оценке состояния, возможностей и потребностей всех организаций, предприятий и учреждений района для обеспечения жизнедеятельности населения, а также выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции с учетом возможных потерь и разрушений в чрезвычайных ситуациях;

рассмотрение результатов исследований по вопросам устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях (далее - вопросы устойчивости), выполненных в интересах экономики района, и подготовка предложений о целесообразности практического осуществления выработанных мероприятий;

 организация и координация проведения исследований, разработки и уточнения мероприятий по устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений района в чрезвычайных ситуациях;

участие в обобщении результатов учений, исследований и выработке предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях для включения в установленном порядке в проекты планов экономического развития, в план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и в план гражданской обороны и защиты населения района (по вопросам устойчивости).

2.3. В режиме повышенной готовности на комиссию возлагается принятие мер по обеспечению устойчивого функционирования организаций, предприятий и учреждений в целях защиты населения и окружающей среды при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.4. При переводе организаций, предприятий и учреждений района на работу по планам военного времени на комиссию возлагается: контроль и оценка хода осуществления организациями, предприятиями и учреждениями мероприятий по повышению устойчивости их функционирования в военное время;

проверка качества выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений с введением соответствующих степеней готовности гражданской обороны; обобщение необходимых данных по вопросам устойчивости для принятия решения по переводу организаций, предприятий и учреждений района на работу по планам военного времени.

2.5. В режиме чрезвычайной ситуации на комиссию возлагается: проведение анализа состояния и возможностей организаций, предприятий, учреждений и отраслей экономики района в целом;

обобщение данных обстановки и подготовка предложений главе администрации района по вопросам организации производственной деятельности на сохранившихся мощностях, восстановления нарушенного управления организациями, предприятиями и учреждениями района, обеспечения жизнедеятельности населения, а также проведения аварийно-восстановительных работ.

2.6. Свои задачи по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений района в чрезвычайных ситуациях комиссия выполняет в тесном взаимодействии с комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности района, отделом надзорной деятельности по Балахтинскому и Новоселовским районам, управлениями, отделами администрации района другими заинтересованными органами, дислоцирующимися на территории района.

**3. Права комиссии**

3.1. Давать заключения на мероприятия по устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях для включения в комплексные целевые программы развития отраслей экономики района.

3.2. Запрашивать от глав поселений, организаций, предприятий и учреждений необходимые данные для изучения и принятия решения по вопросам, относящимся к устойчивости функционирования экономики района.

3.3. Привлекать к участию в рассмотрении отдельных вопросов устойчивости специалистов научно-исследовательских и других организаций, предприятий и учреждений.

3.4. Заслушивать должностных лиц организаций, предприятий и учреждений района по вопросам устойчивости, проводить в установленном порядке совещания с представителями этих организаций, предприятий и учреждений.

3.5. Участвовать во всех мероприятиях, имеющих отношение к решению вопросов повышения устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях.

**4. Состав комиссии**

4.1. В состав комиссии входят пять рабочих групп:

-рабочая группа по устойчивости промышленного производства и жилищно- коммунального хозяйства;

 - рабочая группа по устойчивости агропромышленного комплекса;

 - рабочая группа по устойчивости социальной сферы;

 - рабочая группа по устойчивости управления;

 - рабочая группа по устойчивости транспортной системы.

**5. Задачи рабочих групп комиссии**

5.1. Основные задачи рабочей группы по устойчивости промышленного производства и жилищно-коммунального хозяйства:

- определение степени устойчивости элементов и систем электро-

 и теплоснабжения, водо- и топливоснабжения в чрезвычайных ситуациях;

- анализ возможности работы организаций, предприятий и учреждений района от автономных источников энергоснабжения и использования для этих целей запасов твердого топлива на территории района;

- подготовка предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса на территории района;

- оценка эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования промышленных предприятий;

- анализ возможного разрушения основных производственных фондов и потерь производственных мощностей этих предприятий;

- определение возможных разрушений транспортных коммуникаций и сооружений на них.

5.2.Основные задачи рабочей группы по устойчивости агропромышленного комплекса:

- анализ эффективности мероприятий по снижению ущерба в животноводстве, растениеводстве и производстве продуктов питания и пищевого сырья;

- определение потерь мощностей агропромышленного комплекса, снижения объема производства продукции;

- подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений.

5.3. Основные задачи рабочей группы по устойчивости социальной сферы:

 - анализ эффективности мероприятий по повышению функционирования социальной сферы (медицины, образования, культуры);

 - подготовка предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений социальной сферы на территории района.

 5.4. Основные задачи рабочей группы по устойчивости управления:

 - анализ эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования системы управления и связи, в том числе способности дублеров обеспечить управление организациями, предприятиями и учреждениями района при нарушении связи с основными органами управления;

- подготовка предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования систем управления и связи с подчиненными и вышестоящими органами управления.

5.5. Основные задачи рабочей группы по устойчивости транспортной системы:

- анализ эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования транспорта;

- определение возможных потерь транспортных средств;

 - подготовка предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования транспортной системы.

**6. Регламент работы комиссии**

6.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, принимаемым на заседании комиссии и утверждаемым ее председателем.

6.1.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.1.2. Заседания комиссии проводит ее председатель или по его поручению его заместитель.

6.1.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

6.1.4.Члены комиссии принимают участие в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

6.1.5. Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется структурным подразделением администрации района, к сфере ведения которого относятся вопросы, включенные в повестку дня заседания. Материалы должны быть предоставлены в комиссию (через секретаря комиссии) не позднее, чем за три дня до даты проведения заседания.

6.2. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии. Решения комиссии оформляются протоколом заседания, который подписывается председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании, и секретарем комиссии. В соответствии с решением комиссии, при необходимости, подготавливаются проекты правовых актов администрации Балахтинского района.

6.3.Решения комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всех руководителей муниципальных учреждений и организаций

|  |
| --- |
| Приложение № 3 к постановлению администрации района от № |

**Функциональные обязанности**

 **председателя комиссии и руководителей рабочих групп комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Балахтинского района в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени**

 Основной задачей комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций Балахтинского района в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени (далее - комиссия) является организация работы по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений Балахтинского района (далее - район) в чрезвычайных ситуациях с целью снижения возможных потерь и разрушений в результате аварий, катастроф, стихийных бедствий и воздействия современных средств поражения в военное время, обеспечения жизнедеятельности населения района и создания оптимальных условий для восстановления нарушенного производства.

**1. Функциональные обязанности председателя комиссии:**

1.1.При повседневной деятельности: - координировать работу организаций, предприятий и учреждений района в чрезвычайных ситуациях;

- организовывать контроль подготовки организаций, предприятий и учреждений, расположенных на территории района, к работе в чрезвычайных ситуациях, а также разработку, планирование и осуществление мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в экстремальных условиях независимо от их форм собственности с увязкой этих мероприятий со схемами районной планировки, застройки населенных пунктов, проектами строительства, реконструкции объектов и модернизации производства;

- организовывать работу по комплексной оценке состояния, возможностей и потребностей всех организаций, предприятий и учреждений района для обеспечения жизнедеятельности населения, а также выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции с учетом возможных потерь и разрушений в чрезвычайных ситуациях;

 - участвовать в проверках состояния гражданской обороны и работы по предупреждению чрезвычайных ситуаций (по вопросам устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях (далее - по вопросам устойчивости), командно-штабных учениях и других мероприятиях, обеспечивающих качественную подготовку руководящего состава и органов управления по вопросам устойчивости;

- организовывать подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях для включения установленным порядком в проекты планов экономического развития, в план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и план гражданской обороны и защиты населения района (по вопросам устойчивости).

 1.2. В режиме повышенной готовности:

- принимать меры по обеспечению устойчивого функционирования организаций, предприятий и учреждений в целях защиты населения и окружающей среды при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.3. При переводе организаций, предприятий и учреждений района на работу по планам военного времени:

 - осуществлять контроль и проводить оценку хода осуществления организациями, предприятиями и учреждениями мероприятий по повышению устойчивости их функционирования в военное время;

- организовывать проверки качества выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений с введением соответствующих степеней готовности гражданской обороны;

- организовывать обобщение данных по вопросам устойчивости, необходимых для принятия решения по переводу организаций, предприятий и учреждений района на работу по планам военного времени. 1.4.В режиме чрезвычайной ситуации:

 - организовывать проведение анализа состояния и возможностей организаций, предприятий, учреждений и отраслей экономики района в целом.

**2. Функциональные обязанности заместителя председателя комиссии:**

2.1.При повседневной деятельности:

 - осуществлять контроль подготовки организаций, предприятий и учреждений, расположенных на территории района, к работе в чрезвычайных ситуациях, участвовать в разработке, планировании и осуществлении мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в экстремальных условиях независимо от их форм собственности с увязкой этих мероприятий со схемами районной планировки, застройки населенных пунктов, проектами строительства, реконструкции объектов и модернизации производства;

 - организовывать работу по комплексной оценке состояния, возможностей и потребностей всех организаций, предприятий и учреждений района для обеспечения жизнедеятельности населения, а также выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции с учетом возможных потерь и разрушений в чрезвычайных ситуациях;

 - участвовать в проверках состояния гражданской обороны и работы по предупреждению чрезвычайных ситуаций (по вопросам устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях (далее - по вопросам устойчивости), командно-штабных учениях и других мероприятиях, обеспечивающих качественную подготовку руководящего состава и органов управления по вопросам устойчивости;

 - организовывать подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях для включения установленным порядком в проекты планов экономического развития, в план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и план гражданской обороны и защиты населения района (по вопросам устойчивости).

 2.2. В режиме повышенной готовности:

 - принимать меры по обеспечению устойчивого функционирования организаций, предприятий и учреждений в целях защиты населения и окружающей среды при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.3. При переводе организаций, предприятий и учреждений района на работу по планам военного времени:

- осуществлять контроль и проводить оценку хода осуществления организациями, предприятиями и учреждениями мероприятий по повышению устойчивости их функционирования в военное время;

- организовывать проверки качества выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений с введением соответствующих степеней готовности гражданской обороны;

 - организовывать обобщение данных по вопросам устойчивости, необходимых для принятия решения по переводу организаций, предприятий и учреждений района на работу по планам военного времени.

2.4. В режиме чрезвычайной ситуации:

 - организовывать проведение анализа состояния и возможностей организаций, предприятий, учреждений и отраслей экономики района в целом;

 **3. Функциональные обязанности руководителя рабочей группы по устойчивости промышленного производства и жилищно-коммунального хозяйства:**

 - организовывать работу по определению степени устойчивости элементов и систем электро- и теплоснабжения, водо- и топливоснабжения в чрезвычайных ситуациях;

- организовывать проведение анализа возможности работы организаций, предприятий и учреждений от автономных источников энергоснабжения и использования для этих целей запасов твердого топлива на территории района;

- организовывать проведение оценки эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования промышленных предприятий;

- организовывать проведение анализа возможных разрушений основных производственных фондов и потерь производственных мощностей этих предприятий;

- иметь сведения о возможных разрушениях транспортных коммуникаций и сооружений на них;

- организовывать подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса на территории района.

4**. Функциональные обязанности руководителя рабочей группы по устойчивости агропромышленного комплекса:**

- руководить проведением анализа эффективности мероприятий по снижению ущерба в животноводстве, растениеводстве и производстве продуктов питания и пищевого сырья;

- организовывать прогноз объемов потерь мощностей агропромышленного комплекса, снижения объемов производства продукции;

- организовывать подготовку предложений по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений агропромышленного комплекса.

 **5. Функциональные обязанности руководителя рабочей группы по устойчивости социальной сферы:**

- организовывать проведение анализа эффективности мероприятий по повышению функционирования социальной сферы (медицины, образования, культуры);

 - организовывать подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений социальной сферы на территории района.

 **6. Функциональные обязанности руководителя рабочей группы по устойчивости управления:**

 - организовывать проведение анализа эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования системы управления и связи, в том числе способности дублеров обеспечить управление организациями, предприятиями и учреждениями района при нарушении связи с основными органами управления;

- организовывать подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования систем управления и связи с подчиненными и вышестоящими органами управления.

 **7. Функциональные обязанности руководителя рабочей группы по устойчивости транспортной системы:**

- организовывать проведение анализа эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования транспорта;

 - иметь сведения о возможных потерях транспортных средств;

- организовывать подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования транспортной системы.

|  |
| --- |
| Приложение № 2 к постановлению администрации района от № |

 **Состав**

**комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Балахтинского района в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени**

|  |  |
| --- | --- |
| Штуккерт Александр Александрович |  Заместитель главы района по обеспечению жизнедеятельности - председатель комиссии  |
| Шахура Юлия Николаевна | Начальник отдела экономики администрации района – заместитель председателя комиссии  |
| Ляхов Виктор Алексеевич | Главный специалист по ГОЧС и ПБ администрации района - секретарь комиссии |
| **Члены комиссии:** |  |
| Ляхова Нина Владимировна | Первый заместитель главы района  |
| Климанова Ольга Васильевна |  Заместитель главы района по общественно – политической работе |
| Выволокин Виталий Павлович | Начальник МО МВД России «Балахтинский» (по согласованию) |
| Таскин Валерий Николаевич  | Главный врач КГБУЗ «Балахтинская РБ»(по согласованию) |
| Сиротинин Александр Филиппович | Директор АО «Балахтинское ДРСУ»(по согласованию) |
| Купцова Елена Николаевна | Начальник финансового управления администрации района |
|  Ершов Игорь Геннадьевич  | Начальник отдела сельского хозяйства администрации района |
| Нелюбина Галина Валерьевна | Директор МКУ служба заказчика Балахтинского района |

|  |
| --- |
|  Приложение № 4 к постановлению администрации района от № |

**Состав**

**рабочих групп комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Балахтинского района в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени**

|  |
| --- |
| **Рабочая группа по устойчивости планирования и подготовки системы управления экономикой в военное время** |
| Шахура Юлия Николаевна | Начальник отдела экономики администрации района  |
| Купцова Елена Николаевна |  Начальник финансового управления администрации района  |
| Молотков Виктор Владимирович | И.о. начальника отдела по правовым и кадровым вопросам администрации района |
| **Рабочая группа устойчивости топливно-энергетического комплекса и промышленного производства**  |
| Штуккерт Александр Александрович |  Заместитель главы района по обеспечению жизнедеятельности |
| Крайнов Виталий Владимирович | Генеральный директор ГПКК «ЦРКК»(по согласованию) |
| Слабухин Владимир Иванович  | Начальник Балахтинского РЭС ПАО «МРСК Сибири Красноярскэнерго» (по согласованию)  |
| Рябыкин Петр Иванович | Начальник Балахтинского участка АО «КрасЭко» тепловых сетей и котельных установок (по согласованию) |
| **Рабочая группа по устойчивости**  **агропромышленного комплекса**  |
| Ершов Игорь Геннадьевич | Начальник отдела сельского хозяйства администрации района |
|  Кох Елена Николаевна |  Начальник отдела ветеринарии КГКУ «Балахтинский отдел ветеринарии» (по согласованию);  |
| Цыганок Игорь Иванович | Главный специалист по развитию растениеводства отдела сельского хозяйства администрации района |
| **Рабочая группа по устойчивости социальной сферы** |
| Ляхова Нина Владимировна | Первый заместитель главы  |
|  Брюханова Наталья Анатольевна | Начальник отдела социальной защиты населения по Балахтинскому району ( по согласованию) |
| Лалетина Ирина Владимировна | Заместитель главного врача КГБУЗ « Балахтинская РБ» (по согласованию) |
| Кузьмин Константин Андреевич | Руководитель управления образования администрации района |
| Бородай Ольга Федоровна |  Директор центра социального обслуживания населения ( по согласованию) |
| **Рабочая группа связи и оповещения** |
|  Хиревич Анатолий Викторович  | Начальник ЕДДС администрации района |
| Ляхов Виктор Алексеевич  | Главный специалист по мобилизационной подготовке ГОЧС и ПБ администрации района |
| Ниденталь Андрей Владимирович | Системный администратор администрации района |
| Астраханцев Петр Владимирович |  Ведущий инженер сервисного центра г.Шарыпово ПАО «Ростелеком»  (по согласованию); |
| **Рабочая группа сбора, анализа, обработки информации и выработки предложений** |
| Климанова Ольга Васильевна |  Заместитель главы по общественно-политической работе |
| Уланова Людмила Владимировна | Главный редактор газеты «Сельская новь» (по согласованию); |
| Бабаева Татьяна Ивановна | Начальник общего отдела администрации района; |
| Евдокимова Тамара Альбертовна | Главный специалист по взаимодействию с территориями отдела территориальной политики и связям с общественностью администрации района |
| **Рабочая группа по устойчивости транспортной системы** |
| Шахура Юлия Николаевна | Начальник отдела экономики администрации района |
| Эмирагаев Тимур Раджабович | Директор Балахтинского филиала АО «Красноярского АТП» (по согласованию); |
| Выволокин Виталий Павлович | Начальник МО МВД России «Балахтинский»(по согласованию); |
| Спрягайлов Виктор Григорьевич | Директор МБУ «ТРАСНАВТО» |

 Приложение № 5 к

 постановлению администрации

 района

 от 21 декабря № 967

**ПЛАН**

**инженерно-технических мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций на 2018 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п  |  Наименование мероприятий  |  Ответственные исполнители  |  Дата исполнен |
| 1.  | Уточнить перечень объектов продолжающих работу в особый период и при возникновении ЧС природного и техногенного характера  |  Гл. специалист администрации района  |  До 10.02.2018 |
| 2. | Провести аттестацию устойчивости предприятий, организаций продолжающих работу в особый период и при возникновении ЧС природного и техногенного характера  |  Руководители предприятий и организаций района  |  До 15.03.2018  |
| 3. | Разработать перспективные планы устойчивости функционирования объектов экономики на особый период и при возникновении ЧС природного и техногенного характера  |  Руководители предприятий района, председатель комиссии  |  До 30.04.2019 |
| 44. | При проведении строительства, реконструкции объектов, предприятий, помещений предусмотреть применение более устойчивых конструкций, размещение наиболее ответственных узлов в подземных сооружениях | Руководители предприятий района  |  Постоянно в течение года |
| 55. | Создание запасов сырья топлива, комплектующих изделий и других материальных ресурсов обеспечивающих автономную работу объектов в особый период, при возникновении ЧС природного и техногенного характера  |  Руководители предприятий района, председатель комиссии  | До 15.05.2019 |
| 6. | Обеспечить надежность готовности систем оповещения  |  Начальник спасательной службы оповещения  |  В течение года |
| 7. | Проведение тренировок учений рабочих персонала по действиям в особый период и при возникновении ЧС природного и техногенного характера.  |  Начальники спасательных служб  |  Согласно плану мероприятий  |
| 8. | Обучение рабочих и служащих способам защиты.  |  Руководители ГО объекта, Гл. специалист администрации района  |  Согласно графику |