

Красноярский край

### АДМИНИСТРАЦИЯ БАЛАХТИНСКОГО РАЙОНА

# Постановление

от 04.05.2021г. п.Балахта № 260

Об утверждении видов, условий, размера и порядка установления выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных, казенных и автономных образовательных учреждений

В соответствии с разделом 4 решения Балахтинского районного Совета депутатов от 30.09.2014г. года №31-427р. «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных районных учреждений», ст.18,31 Устава Балахтинского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных, казенных и автономных образовательных учреждений, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу Постановления администрации Балахтинского района:

от 05.11.2014г. №1037 «Об утверждении видов, условий, размера и порядка установления выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных, казенных и автономных образовательных учреждений»;

от 28.05.2015г. №366 «О внесении изменений в постановление администрации балахтинского района от 05.11.2014г. №1037 «Об утверждении видов, условий, размера и порядка установления выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных, казенных и автономных образовательных учреждений»;

от 15.10.2015г. №588 «О внесении изменений в постановление администрации балахтинского района от 05.11.2014г. №1037 «Об утверждении видов, условий, размера и порядка установления выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных, казенных и автономных образовательных учреждений»;

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя управления образования администрации района (Кузьмин К.А.).

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Сельская новь», и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2021 года.

И. о. главы района А.А.Штуккерт

Приложение к постановлению администрации Балахтинского района от04.05.2021г.№260

**ВИДЫ, УСЛОВИЯ, РАЗМЕР И ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА, В ТОМ ЧИСЛЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ, КАЗЕННЫХ И**

**АВТОНОМНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

1. Настоящие виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных, казенных и автономных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Балахтинского района, распространяют свое действие на работников образовательных учреждений, регулируют отношения, возникающие между муниципальными бюджетными, казенными и автономными образовательными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации Балахтинского района (далее - Учреждения), и их работниками в связи с предоставлением работникам выплат стимулирующего характера, по виду экономической деятельности "Образование".

2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников учреждений за качественные результаты труда, а также поощрение за выполненную работу.

3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждения с учетом мнения представительного органа работников в соответствии с настоящим постановлением.

4. Работникам Учреждений по решению руководителя в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных Учреждениями на оплату труда работников, могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

- выплаты за качество выполняемых работ;

- персональные выплаты (с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда);

- выплаты по итогам работы.

Виды, условия, размер и критерии оценки результативности и качества труда работников Учреждения устанавливаются в соответствии с [приложением № 1](consultantplus://offline/main?base=RLAW123;n=61141;fld=134;dst=100041) к настоящему Порядку.

При осуществлении выплат, предусмотренных настоящим пунктом, Учреждениями могут применяться иные критерии оценки результативности и качества труда работников, не предусмотренные [приложениями № 1](consultantplus://offline/main?base=RLAW123;n=61141;fld=134;dst=100041), [3](consultantplus://offline/main?base=RLAW123;n=61141;fld=134;dst=100142) к настоящему Порядку.

5. Виды выплат должны отвечать уставным задачам Учреждения.

Выплаты стимулирующего характера максимальным размером не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

6. Персональные выплаты определяются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. Размер персональных выплат работникам устанавливается в соответствии с [приложением № 2](consultantplus://offline/main?base=RLAW123;n=61141;fld=134;dst=100103) к настоящему Порядку.

Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) ниже размера заработной платы, установленного в Красноярском крае предоставляется региональная выплата.

Региональная выплата для работника рассчитывается как разница между размером заработной платы, установленным в Красноярском крае, и месячной заработной платой конкретного работника при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей).

Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени ниже размера заработной платы, установленного в Красноярском крае, исчисленного пропорционально отработанному времени, установить региональную выплату, размер которой для каждого работника определяется как разница между размером заработной платы, установленным в Красноярском крае, исчисленным пропорционально отработанному работником времени, и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени.

Для целей настоящего пункта при расчете региональной выплаты под месячной заработной платой понимается заработная плата конкретного работника с учетом доплаты до размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (в случае ее осуществления).

Региональная выплата включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Размеры заработной платы для расчета региональной выплаты включают в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

7. При выплатах по итогам работы учитываются:

- объем освоения выделенных бюджетных средств;

- объем ввода законченных ремонтом объектов;

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждений;

- достижение высоких результатов в работе за определенный период;

- участие в инновационной деятельности;

- участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

[Размер](consultantplus://offline/main?base=RLAW123;n=61141;fld=134;dst=100142) выплат по итогам работы работникам Учреждений устанавливается в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

Максимальным размером выплаты по итогам работы не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

8. Руководитель Учреждения при рассмотрении вопроса о стимулировании работника вправе учитывать аналитическую информацию общественного совета Учреждения.

9. Конкретный размер выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат) устанавливается в абсолютном размере.

10. Стимулирующие выплаты, за исключением выплат по итогам работы, устанавливаются руководителем Учреждения ежемесячно, ежеквартально или на год.

11. При установлении размера выплат стимулирующего характера конкретному работнику (за исключением персональных выплат) Учреждения применяют балльную оценку.

Размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения, определяется по формуле:

С = С x Бi,

1 балла

где:

С - размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения в

плановом периоде;

С - стоимость для определения размеров стимулирующих выплат на

1 балла

плановый период;

Б - количество баллов по результатам оценки труда i-го работника

i

учреждения, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за

отчетный период (год, полугодие, квартал).

I = 1

С = (Q - Q ) / SUM Б,

1 балла стим стим рук

ni

где:

Q - фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления

стим

стимулирующих выплат работникам учреждения в месяц в плановом периоде;

Q - плановый фонд стимулирующих выплат руководителя,

стим рук

утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности)

учреждения в расчете на месяц в плановом периоде;

n – количество физических лиц учреждения, подлежащих оценке за отчетный

период (год, квартал, месяц), за исключением руководителя учреждения.

Q не может превышать Q .

стим стим1

Q = Q - Q - Q ,

стим1 зп гар отп

где:

Q - предельный фонд заработной платы, который может направляться

стим1

учреждением на выплаты стимулирующего характера;

Q - фонд оплаты труда учреждения, состоящий из установленных

зп

работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат

стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в бюджетной смете

(плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения на месяц в плановом

периоде;

Q - гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы

гар

работников по бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности)

учреждения по основной и совмещаемой должностям с учетом сумм выплат

компенсационного характера на месяц в плановом периоде), определенный

согласно штатному расписанию учреждения;

Q - сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков,

отп

выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств

работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки,

переподготовки, повышения квалификации работников учреждения на месяц в

плановом периоде.

Q = Q x N / N ,

отп баз отп год

где:

Q - фонд оплаты труда учреждения, состоящий из установленных

баз

работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат

стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в бюджетной смете

(плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения на месяц в плановом

периоде без учета выплат по итогам работы;

N - среднее количество дней отпуска согласно графику отпусков,

отп

дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждения на месяце плановом периоде согласно плану, утвержденному в учреждении;

N - количество календарных дней в месяц в плановом периоде.»

Год

Приложение № 1

ВИДЫ, УСЛОВИЯ, РАЗМЕР И ПОРЯДОК

УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА, В ТОМ ЧИСЛЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ, КАЗЕННЫХ И АВТОНОМНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ БАЛАХТИНСКОГО РАЙОНА

Общеобразовательные учреждения начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должности | Критерии оценки и результативности и качества труда работников учреждения | Условия | | Предельное количество балов (\*) |
| Наименовани | индикатор |
| Педагогические работники:  учитель | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Организация проектной и исследовательской деятельности учащихся | Участие учащихся в конференциях разного уровня | Представление результатов на конференциях разного уровня | 5 |
| Наличие победителей и призеров | 15 |
| Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса | Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями) | Обеспечение работы в соответствии с планом | 20 |
| Участие в работе аттестационной комиссии, экспертной комиссии, психолого-медико-педагогическом консилиуме учреждения, наставническая работа | Постоянное участие в комиссиях, подготовка отчетной документации | 10 |
| Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы) | Полнота и соответствие нормативным документам | 100% | 10 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу учащихся | Участие школьников в мероприятиях различного уровня | % участвующих от общего числа обучающихся | 20 |
| Качество успеваемости (по результатам итоговых контрольных работ, контрольных срезов, ГИА-9, ЕГЭ) | Не ниже 30% | 30 |
| Участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах различного уровня | Количество участников конкурсов – не менее 70% (от общего числа обучающихся) | 20 |
| Количество участников олимпиад – не менее 50% (от общего числа обучающихся) | 20 |
| Наличие призеров и победителей | 20 |
| Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью | Разработка и реализация проектов и программ | Призовое место в конкурсе проектов и программ | 20 |
| Презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов | 10% |
| Учет численности учеников в классе | Превышение численности обучающихся в классе над нормативной численностью обучающихся в классе | Численность человек | 5 за 1 обучающегося |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
|  | Освоение информационных технологий и применение их в практике работы с детьми | Использование при организации занятий интерактивной доски, компьютерных программ по созданию презентаций и публикаций | 20 |
| Выстраивание образовательного процесса в соответствии с программой надпредметного содержания | Наличие программы | 20 |
| учитель | Сосдание коррекционно-развивающей образовательной среды для работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья | Разработка и реализация индивидуальной программы обучения детей с ограниченными возможностями здоровья | Реализация индивидуальных программ обучения интегрированных детей | 10 |
| Сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья | Выполнение рекомендаций психолого- педагогического консилиума в организации образовательного процесса | 10 |
| Включенность в общешкольные и внешкольные мероприятия | Количество детей с ограниченными возможностями здоровья, включенных в общешкольные мероприятия. | 5 за каждого обучающегося |
| Педагогические работники:  педагог-психолог,  социальный педагог | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Сопровождение воспитанников в образовательном процессе | Руководство медико-психолого-педагогическим консилиумом (МППК) | Работа МППК в соответствии с планом | 20 |
| Проведение мероприятий для родителей воспитанников | Проведение одного мероприятия | 10 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению воспитанников | Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью | За участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью | 30 |
| Призовое место в конкурсе проектов и программ, получение гранта | 20 |
| Презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов | 20 |
|  | Адаптация вновь поступивших воспитанников, благоприятный психологический климат | Уменьшение числа конфликтных ситуаций среди обучающихся, воспитанников | 30 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения воспитанников | Организация работы службы психолого-педагогического сопровождения воспитанников | Отрицательная динамика возникновения конфликтов в течение учебного года | 30 |
| Педагогические работники:  Воспитатель | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Отсутствие самовольных уходов воспитанников | Отсутствие поданных заявлений в органы внутренних дел по розыску воспитанников | 0 заявлений | 20 |
| Отсутствие правонарушений, совершенных воспитанниками | Отсутствие воспитанников, состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | 0 воспитанников | 20 |
| Привитие норм и правил совместного проживания воспитанникам (поведения и общения) | Отсутствие случаев нарушения дисциплины | 0 случаев | 20 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Достижения воспитанников | Участие в краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах | Процент участвующих от общего числа обучающихся | 30 |
| Ведение портфолио воспитанников | 30 |
| Призовое место | 20 |
| Организация здоровьесберегающей и воспитывающей среды | Отсутствие травм, несчастных случаев, вредных привычек у вроспитанников | 0 | 20 |
| Эффективность работы по созданию коллектива | Социально-психологический климат в коллективе, способствующий мотивации к обучению, эффективному разрешению конфликтов, адекватной самооценке | Высокие показатели обучения воспитанников, отсутствие конфликтов | 20 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса | Выстраивание воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания коллектива воспитанников | Наличие программы воспитания | 30 |
|  | Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности | Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов | 20 |
| Педагог дополнительного образования, музыкальный руководитель, педагог-организатор, инструктор по труду, тренер-преподаватель, старший вожатый | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Руководство проектными и творческими группами, методическими объединениями | Руководство объединением педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями) | Обеспечение работы в соответствии с планом | 20 |
| Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы) | Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам | 100% | 20 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Достижения воспитанников | Участие в соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах различного уровня | % участвующих от общего числа обучающихся | 20 |
| Призовое место | 20 |
| Организация деятельности детских объединений, организаций | Постоянный состав, создание и реализация социальных проектов, программ | За каждый проект, программу | 20 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса | Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности | Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов | 20 |
| Педагог-библиотекарь | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Создание системы работы по повышению мотивации воспитанников к чтению | Количество воспитанников и работников учреждения, пользующихся фондом библиотеки | 80% | 30 |
| Совершенствование информационно-библиотечной системы учреждения | Создание программы развития информационно-библиографического пространства учреждения | Наличие программы развития | 20 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Сохранность библиотечного фонда учреждения | Количество списываемой литературы библиотечного фонда | Менее 20% фонда | 30 |
| Осуществление текущего информирования коллектива педагогов и воспитанников | Проведение уроков информативной культуры | 1 раз в четверть | 20 |
| Проведение дней информирования | 1 раз в четверть | 20 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Высокий уровень профессионального мастерства | Систематическая работа по повышению педагогического мастерства (курсы повышения квалификации, семинары, самообразование), использование полученного опыта в своей повседневной деятельности | Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов | 20 |
| Юрисконсульт, инспектор по кадрам, программист, делопроизводитель, экономист, секретарь-машинистка, секретарь, секретарь учебной части | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Своевременная подготовка локальных нормативных актов учреждения, финансово-экономических документов | Соответствие нормам действующего законодательства | 100% | 30 |
| Оформление документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах | Соответствие заданным нормам | 100% | 30 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Осуществление юридических консультаций для воспитанников и работников учреждения | Отсутствие конфликтов в учреждении | 0 | 30 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Создание в учреждении единых требований к оформлению документов, системы документооборота | Наличие регламентов по созданию внутренних документов | Соблюдение регламентов | 30 |
| Шеф-повар, повар | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих или надзорных органов | Отсутствие предписаний контролирующих органов | 0 | 40 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Снижение уровня заболеваемости обучающихся, воспитанников | Снижение количества заболевших воспитанников | Отсутствие вспышек заболеваний | 20 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Качество приготовления пищи, эстетическое оформление блюд | Отсутствие жалоб, отказов детей от приема пищи | 0 | 40 |
| Младший воспитатель | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Отсутствие самовольных уходов воспитанников | Отсутствие поданных заявлений в органы внутренних дел по розыску воспитанников | 0 заявлений | 30 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Осуществление дополнительных работ | Участие в проведении ремонтных работ в учреждении | Постоянно | 30 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Соблюдение санитарно-гигиенических норм | Отсутствие замечаний Роспотребнадзора | 0 | 30 |
| Кладовщик, кастелянша, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, дворник, водитель, кухонный рабочий, мойщик посуды, подсобный рабочий, лаборант, гардеробщик, сторож, электрик | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения | Отсутствие замечаний надзорных органов, аварий | 0 | 30 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Участие в мероприятиях учреждения | Проведение праздников для воспитанников | Постоянно | 30 |
| Осуществление дополнительных работ | Погрузочно-разгрузочные работы | Постоянно | 30 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Благоустройство территории учреждения | Зеленая зона, ландшафтный дизайн | Наличие | 30 |
| Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Организация работы по соблюдению правил техники безопасности жизнедеятельности | Проведение инструктажей с учащимися и работниками школы | Контроль за ведением классной и школьной документации по проведению инструктажей | 20 |
| Контроль за безопасностью в образовательном процессе оборудования, приборов, технических средств обучения | Наличие актов осмотра оборудования, приборов, технических средств обучения | 20 |
| Взаимодействие с учреждениями и организациями | Разработка плана гражданской обороны учреждения | Наличие плана | 30 |
| Организация занятий по гражданской обороне | Проведение учений 2 раза в год | 20 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Достижения обучающихся, воспитанников | Участие в краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах | Процент участвующих от общего числа обучающихся (воспитанников) не менее 20% | 20 |
| Ведение портфолио воспитанников | 30 |
| Призовое место | 20 |
| Учитель-логопед, учитель-дефектолог | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Работа в психолого-медико-педагогическом консилиуме учреждения | Участие в работе | Постоянное, без пропусков, участие в одной из комиссий, подготовка отчетной документации | 10 |
| Ведение и организация общественно полезного труда, производительного труда | Организация общественно полезного труда | 6 часов в неделю  9 часов в неделю | 10  20 |
| Работа с семьями обучающихся, воспитанников | Проведение мероприятий для родителей, семей обучающихся, воспитанников учреждения | Проведение 1 мероприятия | 10 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Подготовка, участие, победы во внутришкольных, районных, краевых мероприятиях | Подготовка, участие, победы во внутришкольных, районных, краевых мероприятиях | Подготовка одного мероприятия | 2 |
| Подготовка детей к участию в одном мероприятии | 2 |
| Участие в одном районном, краевом мероприятии | 5 |
| Призовое место в районном, краевом мероприятии | 10 |
| Эффективная реализация коррекционной направленности образовательного процесса | Качество успеваемости обучающихся | 50 – 65 % | 10 |
| 65 – 80% | 20 |
| Формирование социального опыта обучающихся, воспитанников | Процент обучающихся, воспитанников из числа выпускников, продолживших обучение или трудоустроившихся | 50 – 65 % | 10 |
| 65 – 80% | 20 |
| Количество обучающихся, воспитанников, состоящих на внутреннем учете учреждения, или на учете в группе по делам несовершеннолетних | 0 – 10% | 20 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Участие в разработке реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью | Разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и программ | Наличие лицензированной программы | 30 |
| Призовое место в конкурсе проектов и программ | 15 |
| Издание печатной продукции (статей), отражающей результаты работы | 20 |
| Заведующий хозяйством | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности | Обеспечение учебных кабинетов, бытовых, хозяйственных и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда | 100% | 30 |
| Обеспечение сохранности имущества и его учет | Замечания по утрате и порче имущества | 0 | 10 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Оперативность работы | Своевременное обеспечение сезонной подготовки обслуживаемого здания, сооружения, оборудования и механизмов | Выполнение работ ранее установленного срока без снижения качества | 10 |
| Осуществление дополнительных работ | Участие в проведении ремонтных работ в учреждении | Своевременно, качественно | 20 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Ресурсосбережение при выполнении работ | Осуществление рационального расходования материалов | Экономия материальных средств | 20 |
| Осуществление рационального расходования электроэнергии | Отсутствие превышения лимитов | 20 |
| Бесперебойная и безаварийная работа систем жизнеобеспечения | Отсутствие замечаний по бесперебойной и безаварийной работе систем жизнеобеспечения | 20 |
| Качественное и своевременное проведение инвентаризации школьного имущества | Отсутствие недостачи и неустановленного оборудования | 20 |
| Укомплектованность ставок обслуживающего персонала (лаборантов, секретарей, дворников, гардеробщиков, сторожей, уборщиков служебных помещений и рабочих по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования) | 100% | 10 |
| Инженер, оператор электронно-вычислительных машин, техник, программист, электроник | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Ведение документации учреждения | Полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации | 100% | 30 |
| Обработка и представление информации | Наличие замечаний | 0 | 10 |
| Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий (КИАСУО) | Ведение баз автоматизированного сбора информации | Отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации (1 база) | 50 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения | Функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения | Стабильно | 30 |
| Методист | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Методическое сопровождение процесса разработки, апробации и внедрения инновационных программ, технологий, методов | Наличие оформленных программ, технологий, методов у педагогических кадров | 1 | 30 |
| Более 1 | 80 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Выполнение плана методической работы | Доля выполненных работ | 80%  100% | 5  30 |
| Достижения педагогических кадров, участие в профессиональных конкурсах, конкурсах методических материалов, образовательных программ и т.п. | Степень участия | Участник | 10 |
| Призер | 80 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Разработка проектов, методических материалов | Наличие собственных проектов, методических материалов | 1 | 50 |
| Более 1 | 100 |
| Описание педагогического опыта | Количество изданных публикаций, представленных в профессиональных средствах массовой информации | 1 | 50 |
| 2 | 100 |
| Организация повышения профессионального мастерства педагогов | Проведение мастер-классов для педагогов по трансляции методов, форм, технологий | 1 раз в квартал | 15 |
| 2 раза в квартал | 30 |
| Специалист по кадрам, бухгалтер | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Ведение документации учреждения | Полнота и соответствие документации | 100% | 20 |
| Соблюдение законодательства | Штрафы, взыскания, замечания | 0 | 60 |
| Обработка и предоставление информации | Наличие замечаний | 0 | 10 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Техническое и программное обепечение и использование в работе учреждения | Функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения | Стабильно | 30 |
| Оперативность | Выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества | Постоянно | 30 |
| Осуществление дополнительных работ | Наличие дополнительных работ | Постоянно | 20 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Работа с входящей корреспонденцией | Подготовка ответов | Своевременно | 30 |
| Качество выполняемых работ | Отсутствие возврата документов на доработку | 0 | 10 |
| Инициатива и творческий подход к работе | Предложения администрации по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов | 1 предложение | 10 |
| Участие в реализации образовательных проектов | 1 проект | 50 |
| Участие в мероприятиях разного уровня, в том числе обмен опытом | 1 мероприятие | 10 |

<\*> исходя из 100-балльной системы.

Дошкольные образовательные учреждения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должности | Критерии оценки  результативности и  качества труда  работников  учреждения | Условия | | Предельное количество балов (\*) |
| наименование | индикатор |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Педагог-психолог | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и  ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Ведение  профессиональной  документации  (тематическое  планирование,  рабочие программы) | полнота и  соответствие  нормативным  регламентирующим  документам | 100% | 30 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Эффективность  методов и способов  работы по  педагогическому  сопровождению детей | участие в разработке и реализации  развивающих и  коррекционных  проектов, программ,  связанных с  образовательной  деятельностью | за участие в  разработке и  реализации  проектов,  программ,  связанных с  педагогической  деятельностью | 30 |
| призовое  место в  конкурсе  проектов и  программ,  получение  гранта | 20 |
| презентация  результатов  работы в форме  статьи,  выступления на  форумах  педагогов | 20 |
| адаптация вновь  поступивших детей,  благоприятный  психологический  климат | оказание  психологической помощи  воспитанникам,  родителям,  педагогическому коллективу в  решении  конкретных  проблем | 30 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Высокий уровень  педагогического  мастерства при  организации процесса психолого-  педагогического  сопровождения  воспитанников | организация работы  психолого-  педагогического  сопровождения,  психолого-  педагогическая  коррекция детей,  работа с родителями, педагогическим  коллективом | наличие  психолого-  педагогических  заключений по  проблемам  личностного и  социального  развития детей | 30 |
| Воспитатель | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и  ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Ведение  профессиональной  документации  (тематическое  планирование,  рабочие программы) | полнота и  соответствие  нормативным  регламентирующим  документам | 100% | 30 |
| Обеспечение  занятости детей | проведение с детьми  занятий, приобщение  к труду, привитие им санитарно-  гигиенических  навыков | постоянно | 20 |
| Организация работы  по укреплению  здоровья  воспитанников | ежедневное  проведение  закаливающих  процедур, соблюдение температурного,  светового режима | отсутствие  замечаний  медперсонала,  администрации  учреждения,  надзорных  органов | 20 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Участие в  инновационной  деятельности | разработка и  внедрение авторских  программ воспитания | наличие  авторской  программы  воспитания | 30 |
| Организация  здоровьесберегающей  воспитывающей среды | отсутствие травм,  несчастных случаев | 0 | 20 |
| Эффективность работы с родителями | наличие обоснованных обращений родителей  по поводу  конфликтных ситуаций | отсутствие  обоснованных  обращений  родителей по  поводу  конфликтных  ситуаций | 20 |
| высокий уровень решения  конфликтных  ситуаций | 20 |
| посещаемость детей | не менее 80% | 20 |
| Осуществление  дополнительных  работ | участие в проведении ремонтных работ  в учреждении | постоянно | 10 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Высокий уровень  педагогического  мастерства при  организации  воспитательного  процесса | выстраивание  воспитательного  процесса в  соответствии с  программой  воспитания  коллектива детей,  проведение уроков  высокого качества | отсутствие  замечаний  старшего  воспитателя,  методиста,  администрации  учреждения | 30 |
|  | участие в конкурсах  профессионального  мастерства,  использование  полученного опыта в  своей повседневной  деятельности | внедрение  новых  технологий,  форм, методов,  приемов,  демонстрация их при проведении  открытых  занятий,  творческих  отчетов | 20 |
| Педагогические  работники:  педагог  дополнительного  образования,  музыкальный  руководитель,  педагог-  организатор,  учитель-логопед,  учитель-  дефектолог,  методист,  инструктор  по физической  культуре, тренер- преподаватель | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и  ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Ведение  профессиональной  документации  (тематическое  планирование,  рабочие программы) | полнота и  соответствие  нормативным  регламентирующим  документам | 100% | 30 |
| Организация и  проведение  мероприятий,  способствующих  сохранению и  восстановлению  психического и  физического здоровья детей | праздники здоровья,  спартакиады, дни  здоровья и т.п. | наличие  мероприятий | 30 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Достижения детей | участие в  муниципальных и  региональных  смотрах-конкурсах,  соревнованиях | % участвующих  от общего числа детей | 20 |
| призовое  место | 50 |
| Организация и  проведение отчетных  мероприятий,  показывающих  родителям результаты образовательного  процесса,  достижения детей | открытые утренники,  праздники,  посвященные Дню  матери, временам  года и т.п. | наличие  мероприятий | 30 |
| Эффективная  реализация  коррекционной  направленности  образовательного  процесса | достижение детьми  более высоких  показателей развития в сравнении с  предыдущим периодом | положительная  динамика | 30 |
| Организация  здоровьесберегающе воспитывающей среды | отсутствие травм,  несчастных случаев | 0 | 30 |
| Осуществление  дополнительных  работ | участие в проведении ремонтных работ в  учреждении | постоянно | 10 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Высокий уровень  педагогического  мастерства при  организации  образовательного  процесса | участие в конкурсах  профессионального  мастерства,  конференциях,  использование  полученного опыта  в своей повседневной деятельности | внедрение новых технологий,  форм, методов,  приемов,  демонстрация  их при  проведении  открытых  занятий,  творческих  отчетов | 20 |
| выстраивание  воспитательного  процесса в  соответствии с  учетом возраста,  подготовленности,  состояния здоровья,  индивидуальных и  психофизических  особенностей детей,  проведение уроков  высокого качества | отсутствие  замечаний  медперсонала,  администрации  учреждения,  надзорных  органов | 30 |
| Участие в разработке и реализации  проектов, программ,  связанных с  образовательной  деятельностью | разработка,  согласование,  утверждение и  реализация проектов  и программ | наличие  лицензированной программы | 30 |
| призовое место  в конкурсе  проектов и  программ | 15 |
| издание  печатной  продукции  (статей),  отражающей  результаты  работы | 20 |
| Младший  воспитатель,  помощник  воспитателя | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и  ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Проведение работы по укреплению здоровья  детей | ежедневное  проведение совместно с воспитателем и под его руководством  закаливающих  процедур | отсутствие  замечаний  медперсонала,  администрации  учреждения,  надзорных  органов | 20 |
| Организация работы  по самообслуживанию, соблюдению детьми  распорядка дня | соблюдение  распорядка дня,  режима подачи  питьевой воды,  оказание необходимой помощи воспитанникам по самообслуживанию | отсутствие  замечаний  медперсонала,  администрации  учреждения,  надзорных  органов | 20 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Осуществление  дополнительных работ | участие в проведении ремонтных работ в  учреждении | постоянно | 30 |
| Участие в  мероприятиях  учреждения | проведение дня  именинника,  праздников  для детей | постоянно | 30 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Соблюдение  санитарно-  гигиенических норм | отсутствие замечаний надзорных органов | 0 | 30 |
| Шеф-повар, повар | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и  ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Отсутствие или  оперативное  устранение  предписаний  контролирующих или  надзорных органов | наличие предписаний  контролирующих  органов | отсутствие  предписаний | 30 |
| устранение  предписаний в  установленные  сроки | 20 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Снижение уровня  заболеваемости детей | уровень  заболеваемости детей | отсутствие  вспышек  заболеваний | 30 |
| Соблюдение норм в  приготовлении пищи  согласно цикличному  меню | отсутствие замечаний надзорных органов | 0 | 40 |
| Соблюдение  технологического  процесса  приготовления пищи | отсутствие замечаний надзорных органов | 0 | 30 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Содержание помещений в строгом  соответствии с  санитарно-  гигиеническими  требованиями | состояние помещений  и территории  учреждения | отсутствие  замечаний  администрации  учреждения | 10 |
| Качество  приготовления пищи,  эстетическое  оформление блюд | отсутствие замечаний медицинских  работников при  проведении  органолептической  оценки | 0 | 40 |
| Заведующий  хозяйством,  кладовщик,  кастелянша,  рабочий по  комплексному  обслуживанию и  ремонту зданий,  дворник, рабочий  по стирке и  ремонту одежды,  машинист по  стирке белья,  сторож, уборщик  служебных  помещений,  подсобный  рабочий, мойщик  посуды,  гардеробщик | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и  ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Выполнение  дополнительных видов работ | погрузочно-  разгрузочные работы; проведение ремонтных работ и работ,  связанных с  ликвидацией аварий;  выполнение работ по  благоустройству и  озеленению  территории  учреждения;  проведение  генеральных уборок | 5 часов в месяц | 10 |
| 10 часов в  месяц | 20 |
| 15 часов в  месяц | 30 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Отсутствие или  оперативное  устранение  предписаний  контролирующих или  надзорных органов | наличие предписаний  контролирующих  органов | отсутствие  предписаний | 50 |
| устранение  предписаний в  установленные  сроки | 30 |
| Проведение  праздников для детей | участие в  мероприятиях  учреждения |  | 20 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Содержание  помещений, участков  в строгом  соответствии с  санитарно-  гигиеническими  требованиями,  качественная уборка  помещений | состояние помещений  и территории  учреждения | отсутствие  предписаний  контролирующих  или надзорных  органов | 50 |
| отсутствие  замечаний  администрации  учреждения,  надзорных  органов | 20 |
| Секретарь,  делопроизводитель | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и  ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Образцовое состояние документооборота | отсутствие замечаний по  документообеспечению | 0 замечаний | 20 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Оперативность  выполняемой работы | оформление  документов в срок | 0 замечаний | 20 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Взаимодействие по  документообеспечению с другими  ведомствами | отсутствие замечаний от других ведомств | 0 замечаний | 20 |
| Старший  воспитатель | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и  ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Ведение  профессиональной  документации  (тематическое  планирование,  рабочие программы) | полнота и  соответствие  нормативным  регламентирующим  документам | 100% | 30 |
| Участие в разработке и реализации  проектов, программ,  связанных с  образовательной  деятельностью | разработка,  согласование,  утверждение и  реализация  проектов и программ | издание  печатной  продукции  (статей),  отражающей  результаты  работы | 20 |
| Создание условий  для осуществления  образовательного  процесса | обеспечение  санитарно-  гигиенических  условий процесса  обучения;  обеспечение  санитарно-бытовых  условий,  выполнение  требований  пожарной и  электробезопасности, охраны труда | отсутствие  предписаний  надзорных  органов или  устранение  предписаний в  установленные  сроки | 20 |
| Сохранение здоровья  детей в учреждении | создание и  реализация программ  и проектов,  направленных на  сохранение здоровья  детей | отсутствие  динамики  увеличения  числа  хронических и  сезонных  заболеваний  детей | 10 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Участие в  инновационной  деятельности | разработка и  внедрение авторских  программ воспитания | наличие  авторской  программы  воспитания | 30 |
| Организация и  проведение отчетных  мероприятий,  показывающих  родителям результаты образовательного  процесса, достижения детей | открытые утренники,  праздники,  посвященные Дню  матери, временам  года и т.п. | наличие  мероприятий | 30 |
| Осуществление  дополнительных работ | участие в проведении ремонтных работ в  учреждении | постоянно | 10 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Высокий уровень  педагогического  мастерства при  организации  воспитательного  процесса | участие в конкурсах  профессионального  мастерства,  использование  полученного опыта в  своей повседневной  деятельности | внедрение новых технологий,  форм, методов,  приемов в  работе | 20 |

<\*> исходя из 100-балльной системы.

Образовательные учреждения дополнительного образования детей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должности | Критерии оценки  результативности и  качества труда  работников  учреждения | Условия | | Предельное количество балов (\*) |
| наименование | индикатор |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Методист | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Методическое сопровождение процесса разработки, апробации и внедрения инновационных программ, технологий, методов | Наличие оформленных программ, технологий, методов у педагогических кадров | 1 | 30 |
| Более 1 | 80 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Выполнение плана методической работы | Доля выполненных работ | 80%  100% | 5  30 |
| Достижения педагогических кадров, участие в профессиональных конкурсах, конкурсах методических материалов, образовательных программ и т.п. | Степень участия | Участник | 10 |
| Призер | 80 |
| Полнота реализации программ деятельности учреждения | Выполнение плана методической работы | 100% от запланированного в квартал | 20 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Разработка проектов, методических материалов | Наличие собственных проектов, методических материалов | 1 | 50 |
| Более 1 | 100 |
| Описание педагогического опыта | Количество изданных публикаций, представленных в профессиональных средствах массовой информации | 1 | 50 |
| 2 | 100 |
| Организация повышения профессионального мастерства педагогов | Проведение мастер-классов для педагогов по трансляции методов, форм, технологий | 1 раз в квартал | 15 |
| 2 раза в квартал | 30 |
| Педагог дополнительного образования, педагог-организатор, инструктор по труду, тренер-преподаватель, старший вожатый | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Руководство проектными и творческими группами, методическими объединениями | Руководство объединением педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями) | Обеспечение работы в соответствии с планом | 20 |
| Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы) | Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам | 100% | 20 |
| Сохранность количества потребителей государственных услуг дополнительного образования | Стабильный состав объединения по годам обучения | Отсутствие отчисленных учащихся в течении квартала | 20 |
| Полнота реализации дополнительной образовательной программы | Выполнение учебного плана дополнительной образовательной программы | 100% от запланированного в квартал | 20 |
| Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы | Разработка планов – конспектов занятий в соответствии с программой | Наличие в соответствии с программой | 10 |
| Изготовление инструктивно – методических материалов, дидактических материалов, учебно – наглядных пособий | Наличие материалов, пособий | 30 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Достижения воспитанников | Участие в соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах различного уровня | % участвующих от общего числа обучающихся | 20 |
| Призовое место | 20 |
| Организация деятельности детских объединений, организаций | Постоянный состав, создание и реализация социальных проектов, программ | За каждый проект, программу | 20 |
| Предъявление результатов педагогической деятельности на педагогических, методических советах, семинарах и других мероприятий различного уровня | Уровень учреждения | Доклад, выступление, публикация, презентация | 5 за каждое, но не более 30 |
| Краевой уровень | Доклад, выступление, публикация, презентация | 15 за каждое, но не более 30 |
| Межрегиональный, российский уровни | Доклад, выступление, публикация, презентация | 40 |
| Непрерывное профессиональное образование | Участие в профессиональном конкурсе: краевого уровня, межрегионального уровня, российского уровня | Сертификат участника | 10  15  20 |
| Победа в профессиональном конкурсе: краевого уровня, межрегионального уровня, российского уровня | Диплом победителя | 10  15  20 |
| Участие в курсах повышения квалификации, соответствующих содержанию реализуемой программы | Сертификат, свидетельство | 10 |
| Интеграция в образовательный процесс учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей- ситор, детей состоявших на учете в ОВД | Наличие в группе обучающихся с ОВЗ, детей – сирот, детей состоявших на учете ОВД | За каждого обучающегося | 0,5 но неболее 20 |
| Организация деятельности с родителями обучающихся | Проведение мероприятий с родителями (родительские собрагия, совместные детско-взрослые мероприятия) | Не менее 1 мероприятия в квартал | 5 за каждое, но не более 15 |
| Осуществление дополнительных видов работ | Участие в проведении краевых массовых мероприятий | Выполнение плана подготовки краевого массового мероприятия | 5 за каждое краевое массовое мероприятие, но не более 10 |
| Выполнение работ по ремонту и приведение в порядок используемого в образовательноим процессе оборудования и инвентаря | Временные затраты со 100% качеством  До 1 часа  До 2 часов  Свыше 2 часов | 5  7  15 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса | Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности | Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов | 20 |
|  | Результаты обучающихся | Средний процент освоения содержания программы обучающихся (по результатам промежуточной, итоговой аттестации) | 90-100% | 20 |
| Достижения обучающихся на конкурсных мероприятиях: |  |  |
| Краевого уровня | Участие,  призер | 5  15 |
| Межрегионального уровня | Участие,  призер | 10  20 |
| Российского уровня | Участие,  призер | 20  20 |
| Создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса | Отсутствие несчастных случаев | 0 случаев | 10 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Педагог-психолог | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и  ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Ведение  профессиональной  документации  (тематическое  планирование,  рабочие программы) | полнота и  соответствие  нормативным  регламентирующим  документам | 100% | 30 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Эффективность  методов и способов  работы по  педагогическому  сопровождению детей | участие в разработке и реализации  развивающих и  коррекционных  проектов, программ,  связанных с  образовательной  деятельностью | за участие в  разработке и  реализации  проектов,  программ,  связанных с  педагогической  деятельностью | 30 |
| призовое  место в  конкурсе  проектов и  программ,  получение  гранта | 20 |
| презентация  результатов  работы в форме  статьи,  выступления на  форумах  педагогов | 20 |
| адаптация вновь  поступивших детей,  благоприятный  психологический  климат | оказание  психологической помощи  воспитанникам,  родителям,  педагогическому коллективу в  решении  конкретных  проблем | 30 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Высокий уровень  педагогического  мастерства при  организации процесса психолого-  педагогического  сопровождения  воспитанников | организация работы  психолого-  педагогического  сопровождения,  психолого-  педагогическая  коррекция детей,  работа с родителями, педагогическим  коллективом | наличие  психолого-  педагогических  заключений по  проблемам  личностного и  социального  развития детей | 30 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Инженер, оператор электронно-вычислительных машин, техник, программист, электроник | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Ведение документации учреждения | Полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации | 100% | 30 |
| Обработка и представление информации | Наличие замечаний | 0 | 10 |
| Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий (КИАСУО) | Ведение баз автоматизированного сбора информации | Отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации (1 база) | 50 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения | Функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения | Стабильно | 30 |
| Заведующий хозяйством | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности | Обеспечение учебных кабинетов, бытовых, хозяйственных и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда | 100% | 30 |
| Обеспечение сохранности имущества и его учет | Замечания по утрате и порче имущества | 0 | 10 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Оперативность работы | Своевременное обеспечение сезонной подготовки обслуживаемого здания, сооружения, оборудования и механизмов | Выполнение работ ранее установленного срока без снижения качества | 10 |
| Осуществление дополнительных работ | Участие в проведении ремонтных работ в учреждении | Своевременно, качественно | 20 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Ресурсосбережение при выполнении работ | Осуществление рационального расходования материалов | Экономия материальных средств | 20 |
| Осуществление рационального расходования электроэнергии | Отсутствие превышения лимитов | 20 |
| Бесперебойная и безаварийная работа систем жизнеобеспечения | Отсутствие замечаний по бесперебойной и безаварийной работе систем жизнеобеспечения | 20 |
| Качественное и своевременное проведение инвентаризации школьного имущества | Отсутствие недостачи и неустановленного оборудования | 20 |
| Укомплектованность ставок обслуживающего персонала (лаборантов, секретарей, дворников, гардеробщиков, сторожей, уборщиков служебных помещений и рабочих по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования) | 100% | 10 |
| Кладовщик, кастелянша, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, дворник, водитель, кухонный рабочий, мойщик посуды, подсобный рабочий, лаборант, гардеробщик, сторож, электрик | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения | Отсутствие замечаний надзорных органов, аварий | 0 | 30 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Участие в мероприятиях учреждения | Проведение праздников для воспитанников | Постоянно | 30 |
| Осуществление дополнительных работ | Погрузочно-разгрузочные работы | Постоянно | 30 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Благоустройство территории учреждения | Зеленая зона, ландшафтный дизайн | Наличие | 30 |
| Водитель | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, | Отсутствие замечаний надзорных органов, | 0 | 30 |
| Качественное транспортное обслуживание | Отсутствие замечаний по транспортному средству | 0 замечаний | 20 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Осуществление дополнительных работ | Мелкий ремонт транспортного средства | Периодичность 1 раз в месяц свыше 2 раз в месяц | 10  30 |
| Мойка транспортного средства | ежедневно | 30 |
| Выпонение работ по ремонту и приведению в порядок используемого оборудования и инвентаря, проведение погрузочно- разгрузочных работ | Временные затраты со 10% качеством  До 1 часа  До 2 часов  Свыше 2 часов | 5  10  20 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Безъаварийность, соблюдение правил дорожного движения | Отсутствие ДТП | 0 предписаний | 50 |
| Отсутствие штрафных санкций | 0 штрафов | 50 |
| Коммуникативная культура | Умение выстраивать эффективное взаимодействие с сотрудниками и посетителями учреждения | Отсутствие жалоб | 20 |

<\*> исходя из 100-балльной системы.

«Образовательные учреждения для детей, нуждающихся

в психолого-педагогической и медико-социальной помощи

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должности | Критерии оценки результативности  и качества труда работников Учреждения | Условия | | Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы |
| наименование | индикатор |
| учитель-логопед,  педагог-психолог, учитель-  дефектолог,  социальный  педагог | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Внедрение современных средств  автоматизации сбора, учета и хранения  информации с помощью информационных компьютерных  технологий (КИАСУО) | Ведение баз  автоматизированного сбора информации | Отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации | 5% |
| Руководство методическими  объединениями, кафедрами,  творческими группами педагогических  работников, психолого-медико- педагогическим консилиумом  учреждения | Руководство  организацией  педагогов | Постоянное руководство одной организацией  педагогов в школе | 20% |
| Работа в аттестационной комиссии,  экспертной комиссии, психолого-медико- педагогическом консилиуме учреждения,  наставническая работа | Участие в работе | Постоянное, без пропусков, участие в одной из комиссий,  подготовка отчетной документации | 10% |
| Ведение секций и кружков, организация  общественно- полезного труда, производительного труда | Организация работы  секций и кружков,  общественно-  полезного труда | 6 часов в неделю  9 часов в неделю | 10%  20% |
| Работа с семьями обучающихся,  воспитанников | Проведение  мероприятий для  родителей, семей  обучающихся,  воспитанников  учреждения | Проведение одного  мероприятия | 2% |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Подготовка, участие, победы во  внутришкольных, городских, краевых  мероприятиях | Подготовка,  участие, победы во  внутришкольных,  городских, краевых  мероприятиях | Подготовка одного  мероприятия | 2% |
| Подготовка детей к участию в одном мероприятии | 2% |
| Участие в одном районном,  городском, краевом  мероприятии | 5% |
| Призовое место в районном,  городском, краевом  мероприятии | 10% |
| Эффективная реализация коррекционной  направленности образовательного  процесса | Качество успеваемости  обучающихся | 50 - 65% | 10% |
| 65 - 80% | 20% |
| Формирование социального опыта обучающихся, воспитанников | Процент детей из  числа выпускников,  продолживших  обучение или  трудоустроившихся | 50 - 65% | 10% |
| 65 - 80% | 20% |
| Количество обучающихся,  воспитанников,  состоящих на  внутреннем учете  учреждения или на  учете в УДН | 0 - 10% | 20% |
|  | Выплаты за качество выполняемых работ |
| Участие в разработке и реализации  проектов, программ, связанных с  образовательной деятельностью | Разработка,  согласование,  утверждение и  реализация проектов и программ | Наличие лицензированной  программы | 30% |
| Призовое место в конкурсе проектов и программ | 15% |
| Издание печатной продукции (статей), отражающей  результаты работы | 20% |
| Медицинские  работники | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Работа в аттестационной комиссии,  экспертной комиссии, психолого-медико- педагогическом консилиуме учреждения,  наставническая работа | Участие в работе | Постоянное, без пропусков, участие в комиссиях,  подготовка отчетной документации | 10% |
| Работа с семьями обучающихся,  воспитанников | Проведение  мероприятий для  родителей, семей  обучающихся,  воспитанников  учреждения | Проведение одного  мероприятия | 2% |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Снижение уровня заболеваемости  обучающихся, воспитанников | Уровень заболеваемости  обучающихся,  воспитанников | Отсутствие болеющих детей | 50% |
| Отсутствие вспышек  заболеваний | 30% |
| Выплаты за качество выполняемых работ |
| Отсутствие или оперативное устранение  предписаний контролирующих или надзирающих органов | Наличие предписаний контролирующих органов | Отсутствие предписаний | 30% |
| Устранение предписаний в  установленные сроки | 20% |
| рабочий по  комплексному  обслуживанию и  ремонту зданий,  дворник, уборщик служебных помещений | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Выполнение дополнительных видов работ | Погрузочно- загрузочные  работы, проведение  ремонтных работ и  работ, связанных с  ликвидацией аварий, выполнение работ по благоустройству и  озеленению территории  учреждения | 5 часов в месяц | 20% |
| 10 часов в месяц | 30% |
| 15 часов в месяц | 50% |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Отсутствие или оперативное устранение  предписаний контролирующих или надзирающих органов | Наличие предписаний контролирующих  органов | Отсутствие предписаний | 50% |
| Устранение предписаний в  установленные сроки | 30% |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Содержание помещений в строгом  соответствии с санитарно-гигиеническими  требованиями | Состояние помещений и территории учреждения | Отсутствие предписаний  контролирующих или  надзирающих органов | 50% |

<\*> исходя из 100-балльной системы.

Приложение № 2

РАЗМЕР ПЕРСОНАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ И КАЗЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ БАЛАХТИНСКОГО РАЙОНА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Виды и условия персональных выплат | Размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы\* |
| 1. | выплата за опыт работы в занимаемой должности [<\*\*>](consultantplus://offline/main?base=RLAW123;n=61141;fld=134;dst=100188) |  |
| От 1 года до 5 лет  При наличии ученой степени кандидата педагогических, экономических наук, культурологи, искусствоведения [<\*\*\*>](consultantplus://offline/main?base=RLAW123;n=64044;fld=134;dst=100207)  При наличии ученой степени доктора педагогических, экономических наук, культурологи, искусствоведения [<\*\*\*>](consultantplus://offline/main?base=RLAW123;n=64044;fld=134;dst=100207)  При наличии почетного звания , начинающегося со слова «Заслуженный» при условии соответствия почетного звания профилю учреждения [<\*\*\*>](consultantplus://offline/main?base=RLAW123;n=64044;fld=134;dst=100207)  При наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» [<\*\*\*>](consultantplus://offline/main?base=RLAW123;n=64044;fld=134;dst=100207) | 5%  15%  20%  15%  20% |
| От 5 до 10 лет  При наличии ученой степени кандидата педагогических, экономических наук, культурологи, искусствоведения [<\*\*\*>](consultantplus://offline/main?base=RLAW123;n=64044;fld=134;dst=100207)  При наличии ученой степени доктора педагогических, экономических наук, культурологи, искусствоведения [<\*\*\*>](consultantplus://offline/main?base=RLAW123;n=64044;fld=134;dst=100207)  При наличии почетного звания , начинающегося со слова «Заслуженный» при условии соответствия почетного звания профилю учреждения [<\*\*\*>](consultantplus://offline/main?base=RLAW123;n=64044;fld=134;dst=100207)  При наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» [<\*\*\*>](consultantplus://offline/main?base=RLAW123;n=64044;fld=134;dst=100207) | 15%  25%  30%  25%  30% |
| Свыше 10 лет  При наличии ученой степени кандидата педагогических, экономических наук, культурологи, искусствоведения [<\*\*\*>](consultantplus://offline/main?base=RLAW123;n=64044;fld=134;dst=100207)  При наличии ученой степени доктора педагогических, экономических наук, культурологи, искусствоведения [<\*\*\*>](consultantplus://offline/main?base=RLAW123;n=64044;fld=134;dst=100207)  При наличии почетного звания , начинающегося со слова «Заслуженный» при условии соответствия почетного звания профилю учреждения [<\*\*\*>](consultantplus://offline/main?base=RLAW123;n=64044;fld=134;dst=100207)  При наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» [<\*\*\*>](consultantplus://offline/main?base=RLAW123;n=64044;fld=134;dst=100207) | 25%  35%  40%  35%  40% |
| 2. | выплаты за сложность, напряженность и особый режим работы осуществляются:  - учителям и иным педагогическим работникам за проверку письменных работ:  в общеобразовательных учреждениях:  истории, биологии и географии  физики, химии, иностранного языка  математики  русского языка и литературы (за исключением классов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья 8 вида и учреждений детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи)  учителям начальных классов (за исключением классов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья 8 вида и учреждений для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи  в классах для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья 8 вида и учреждений для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи:  учителям начальных классов  учителям русского языка и литературы  - учителям и иным педагогическим работникам за заведование элементами инфраструктуры  кабинетами, лабораториями  учебно-опытными участками, мастерскими, музыкальными и спортивными залами  - шеф-поварам за контроль качества поставляемых продуктов при организации питания | 5%  10%  15%  15%  15%  15%  15%  10%  20%  20% |
| 3. | Персональная стимулирующая выплата в целях повышения уровня оплаты труда молодым специалистам устанавливается при наличии статуса молодого специалиста, впервые окончившего высшее или среднее специальное учебное заведение, по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и в первые заключившим трудовой договор с учреждением по полученной специальности в течение трех лет после окончания образовательного учреждения на срок первых пяти лет с момента окончания высшего учебного заведения или среднего специального учебного заведения. Право на указанную ежемесячную персональную стимулирующую выплату имеют лица в возрасте не старше 30 лет. | 20% |
| 4. | учителям и иным педагогическим работникам за классное руководство [<\*\*\*\*>](consultantplus://offline/main?base=RLAW123;n=64044;fld=134;dst=100207) | 2700,0 рублей |
| 5. | денежное вознаграждение учителям и иным педагогическим работникам за классное руководство [<\*\*\*\*\*>](consultantplus://offline/main?base=RLAW123;n=64044;fld=134;dst=100207) | 5000,0 рублей |
| 6. | краевые выплаты муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей <\*\*\*\*\*\*>:  - воспитателям, | 718,4 рубля |

<\*> Расчет персональных стимулирующих выплат производится от оклада (должностного оклада) без учета повышающих коэффициентов.

<\*\*> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются. Для педагогических работников учитывается работа по профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<\*\*\*> Производится при условии соответствия почетного звания профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<\*\*\*\*> Размер выплат педагогическим работникам за классное руководство определяется исходя из расчета 2,7 тыс.рублей в месяц за классное руководство в классе с наполняемостью не менее наполняемости, установленной дл учреждений соответствующими типовыми положениями об образовательных учреждениях, либо в классе с наполняемостью 14 человек и более в общеобразовательных учреждениях расположенных в сельской местности.

Для классов, наполняемость которых меньше установленной, размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся.

<\*\*\*\*\*> Денежное вознаграждение выплачивается в размере 5000,0 рублей ежемесячно за классное руководство педагогическим работникам учреждения, но не более 2-х выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2-х и более классах. Данная выплата не должна зависеть от количества обучающихся в классе.

<\*\*\*\*\*\*> Краевые выплаты, учреждениям реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей, устанавливаются в размере:

-воспитателям - 718,4 рубля на одного воспитателя (включая старшего). Выплаты воспитателям устанавливаются на основании приказа руководителя учреждения в виде выплаты стимулирующего характера, входящей в состав заработной платы работника, но не более 718,4 рубля на одного работника.

На выплаты начисляются районный коэффициент, процентная надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Приложение № 3

РАЗМЕР

ВЫПЛАТ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ И КАЗЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,

ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ БАЛАХТИНСКОГО РАЙОНА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения | Условия | | Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы |
| Наименование | Индикатор |
| Степень освоения выделенных бюджетных средств | Процент освоения выделенных бюджетных средств | 90% выделенного объема средств  95% выделенного объема средств | 25%  50% |
| Объем ввода законченных ремонтом объектов | Текущий ремонт  Капитальный ремонт | Выполнен в срок, в полном объеме | 25%  50% |
| Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда | Применение нестандартных методов работы |  | 50% |
| Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения | Задание выполнено | В срок, в полном объеме | 50% |
| Достижение высоких результатов в работе за определенный период | Оценка результатов работы | Наличие динамики в результатах | 50% |
| Участие в инновационной деятельности | Наличие реализуемых проектов | Участие | 50% |
| Участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий | Наличие важных работ, мероприятий | Участие | 50% |