

Красноярский край

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЛАХТИНСКОГО РАЙОНА

Постановление

От20.07.2022г. п. Балахта № 464

**Об утверждении условий и порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат теплоснабжающих и энергосбытовых организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой и электрической энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую и электрическую энергию на 2022 год, и правила их предоставления, в том числе оснований для отказа в предоставлении субсидии, порядка проведения отбора получателей субсидий, порядка расходования субсидий, порядка и сроков возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления и представления отчетности**

 В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации
от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Красноярского края от 09.12.2021 № 2-255 «О краевом бюджете
на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов», муниципальной программой «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства, и повышением энергетической эффективности», утвержденной постановлением администрации Балахтинского района от 01.10.2018 № 724, руководствуясь ст. ст. 18, 31 Устава Балахтинского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить условия и порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат теплоснабжающих и энергосбытовых организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой
и электрической энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной
в тарифах на тепловую и электрическую энергию на 2022 год,
и правила их предоставления, в том числе оснований для отказа
в предоставлении субсидии, порядка проведения отбора получателей субсидий, порядка расходования субсидий, порядка и сроков возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления и представления отчетности согласно приложению.

 2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте администрации Балахтинского района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

И.о.главы района Н.В.Ляхова

Приложение
к постановлению администрации Балахтинского района от 20.07.2022г.№ 464

Условия и порядок предоставления субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных и муниципальных учреждений)
и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат теплоснабжающих и энергосбытовых организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой
и электрической энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной
в тарифах на тепловую и электрическую энергию на 2022 год,
и правила их предоставления, в том числе оснований для отказа
в предоставлении субсидии, порядка проведения отбора получателей субсидий, порядка расходования субсидий, порядка и сроков возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления и представления отчетности

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Условия и порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений)
и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат теплоснабжающих и энергосбытовых организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой
и электрической энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной
в тарифах на тепловую и электрическую энергию на 2022 год,
и правила их предоставления (далее – субсидии), в том числе основания для отказа в предоставлении субсидии, порядок проведения отбора получателей субсидий, порядок расходования субсидий, порядок и сроки возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления
и представления отчетности (далее – Порядок), определяют цели, условия
и порядок предоставления субсидий, основания для отказа в предоставлении субсидии, порядок проведения отбора получателей субсидий, порядок расходования субсидий, порядок и сроки возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления, требования к отчетности, а также требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности
за их нарушение.

1.2. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение (возмещение) затрат теплоснабжающих и энергосбытовых организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой
и электрической энергии (далее – ресурсоснабжающие организации, участник отбора), возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной
в тарифах на тепловую и электрическую энергию на 2022 год.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидий ресурсоснабжающим организациям, является администрация Балахтинского района.

1.4. Субсидии предоставляются в пределах средств бюджета Балахтинского района, предусмотренных на эти цели в соответствующем финансовом году, в целях реализации муниципальной программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства, и повышением энергетической эффективности», утвержденнойпостановлением администрации Балахтинского района от 01.10.2018 № 724.

1.5. Критерием отбора получателей субсидии для предоставления субсидии (далее – отбор) является наличие невозмещенных расходов ресурсоснабжающих организаций, связанных с производством
и (или) реализацией тепловой и электрической энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую и электрическую энергию на 2022 год (далее – невозмещенные расходы).

1.6. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована
на иные цели.

1.7. Способом проведения отбора является запрос предложений.

1.8. Сведения о субсидиях размещаются (при наличии технической возможности) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта решения Балахтинского районного совета депутатов Красноярского края о районном бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор проводится Администрацией Балахтинского района (далее – администрация) на основании заявок участников отбора на участие в отборе (далее – заявки) путем запроса предложений исходя из соответствия участника отбора критерию отбора, предусмотренному пунктом 1.5 Порядка, и очередности поступления заявок.

2.2. Для проведения отбора администрация в срок не позднее 25 июлятекущего года размещает на едином портале бюджетной системы и на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: балахтинскийрайон.рф (далее – официальный сайт), объявление о проведении отбора.

2.3. В объявлении о проведении отбора указываются:

сроки проведения отбора, а также даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которые не могут быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты администрации;

результаты предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 3.13](#P211)Порядка;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора, указанные в пункте 2.4 Порядка,
и перечень документов, указанных в пункте 2.7 Порядка, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с [пунктами 2.7](#P95) - [2.9](#P109) Порядка;

порядок отзыва заявок участников отбора в соответствии с [пунктом 2.14](#P119) Порядка, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий,
в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора
в соответствии с [пунктами 2.16](#P124) - [2.18](#P133) Порядка;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с [2.14](#P123) Порядка;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать с администрацией в соответствии с [пунктом 3.7](#P192) Порядка соглашение о предоставлении субсидий из бюджета Балахтинского района (далее – Соглашение), предусматривающее условие о согласии ресурсоснабжающей организации на осуществление администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ресурсоснабжающей организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с [пунктом 3.7](#P192) Порядка;

дата размещения результатов отбора на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.4. Участник отбора на первое число месяца подачи заявки должен соответствовать следующему требованию:

1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Балахтинского муниципального района Красноярского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Балахтинский муниципальный район Красноярского края;

3) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) в реестре дисквалифицированных лиц на дату получения справки территориального органа Федеральной налоговой службы об отсутствии запрашиваемой информации должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

5) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6) участник отбора не должен получать средства из бюджета Балахтинского районана основании иных муниципальных правовых актов администрации на цель, указанную в [пункте 1.2](#P56) Порядка;

7) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения (далее – перечни о причастности) (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом).

Документы, необходимые для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным настоящим пунктом, указаны
в [пунктах 2](#P97).[5 и 2.6](#P100) Порядка.

2.5. Для участия в отборе участнику отбора необходимо представить
в администрацию в течение 10 календарных дней, следующих за днем размещения администрацией объявления о проведении отбора, указанного в [пункте 2.2](#P65) Порядка, заявку по форме согласно [приложению № 1](#P302) к Порядку.

Участник отбора имеет право представить только одну заявку для участия в отборе.

2.6. К заявке прилагаются следующие документы:

1) копия документа, подтверждающего полномочия лица, представляющего интересы участника отбора (в случае представления, подписания и (или) заверения документов представителем участника отбора, не являющимся руководителем или лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа участника отбора – юридического лица, либо участником отбора – индивидуальным предпринимателем);

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная участником отбора не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявки;

3) справка, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы, подтверждающая отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности в размере более 300 тыс. рублей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявки;

4) справка об отсутствии запрашиваемой информации, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы, по состоянию
на дату не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявки, подтверждающая отсутствие сведений в реестре дисквалифицированных лиц
о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об участнике отбора – индивидуальном предпринимателе;

5) копии паспортов руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, главного бухгалтера участника
отбора, являющегося юридическим лицом, индивидуального предпринимателя – участника отбора;

6) согласия на обработку персональных данных в соответствии
с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме согласно приложению № 2 к Порядку, заполненные руководителем, членами коллегиального исполнительного органа, лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа, главным бухгалтером участника отбора, являющегося юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем – участником отбора;

7) копии документов, подтверждающих назначение руководителя, главного бухгалтера, назначение (избрание) лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, избрание членов коллегиального исполнительного органа участника отбора, являющегося юридическим лицом;

8) скриншот (снимок экрана) страниц официального сайта Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.fedsfm.ru подтверждающий отсутствие сведений об участнике отбора в перечнях
о причастности;

9) копия устава юридического лица;

10) расчет размера потребности в субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат ресурсоснабжающих организаций, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую энергию и электрическую энергию 2022 год по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

2.7. Копии документов и скриншотов, указанных в пункте 2.6 Порядка, заверяются руководителем или лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа участника отбора, являющегося юридическим лицом, либо индивидуальным предпринимателем – участником отбора, либо представителем участника отбора, наделенным соответствующими полномочиями, и скрепляются печатью участника отбора (при наличии).

2.8. Заявка может быть представлена на бумажном носителе в администрацию лично либо посредством почтового отправления по адресу: Красноярский край, Балахтинский район, п. Балахта, ул. Сурикова, 8.

2.9. Заявка регистрируется администрациейв листе регистрации в день
ее поступления с указанием номера регистрационной записи, даты и времени поступления. По требованию участника отбора администрация выдает расписку в получении заявки с указанием перечня принятых документов, даты и времени ее получения и присвоенного регистрационного номера. При поступлении в администрацию заявки, направленной по почте, расписка
в получении заявки не составляется и не выдается.

2.10. Заявка, поступившая в администрацию в нерабочее время (в том числе в нерабочий праздничный или выходной день), регистрируется в первый рабочий день, следующий за днем ее поступления.

2.11. Заявка, поступившая в администрацию после окончания срока, установленного [пунктом 2.5](#P93) Порядка, не регистрируется, к участию в запросе предложений не допускается и не возвращается.

2.12. Участник отбора несет ответственность за достоверность представленной информации.

2.13. Участник отбора вправе изменить или отозвать свою заявку
до истечения срока подачи заявок, указанного в [пункте 2.5](#P93) Порядка.

Изменение заявки или уведомление об отзыве заявки является действительным, если изменение заявки осуществлено или уведомление
об отзыве заявки получено администрацией до истечения срока подачи заявок, указанного в [пункте 2.5](#P93) Порядка, и подписано уполномоченным на то лицом.

В случае принятия решения об изменении заявки участник отбора письменно уведомляет об этом администрацию и представляет в администрацию измененную заявку до истечения срока подачи заявок, указанного в [пункте 2.5](#P93) Порядка. При этом в листе регистрации заявок делается отметка об отзыве заявки с целью внесения изменений. Новая дата поступления заявки отражается в листе регистрации по факту поступления измененной заявки.

Отозванная заявка участнику отбора не возвращается.

2.14. Участник отбора вправе направить письменно запрос вадминистрацию о разъяснении положений Порядка. В течение 5 рабочих дней со дня поступления указанного запроса администрация направляет в письменной форме по почте разъяснения положений Порядка, если указанный запрос поступил в администрацию не позднее чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок.

2.15. Администрация Балахтинского района осуществляет рассмотрение заявок на предмет соответствия участников отбора требованиям, указанным в пункте 2.4 Порядка, а также критерию отбора, предусмотренному пунктом 1.5 Порядка, в течение 10 рабочих дней после окончания срока подачи заявок.

2.16. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в [пунктах 2.4](#P79) и [2.5](#P89) Порядка;

2) несоответствие заявки требованиям, установленным в объявлении
о проведении отбора в соответствии с [пунктами 2.5 и 2.6](#P95) Порядка;

3) недостоверность представленной участником отбора информации,
в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником отбора заявки после истечения срока, установленного в [пункте 2.5](#P93) Порядка.

2.17. Администрация Балахтинского района в срок не позднее 5 рабочих дней после окончания срока рассмотрения заявок, указанного в [пункте 2.15](#P124) Порядка, принимает решение о признании участника (участников) отбора победителем (победителями) отбора и (или) об отклонении заявки (заявок). Указанное решение оформляется постановлением администрации Балахтинского района (далее - Постановление о результатах отбора).

2.18. Администрация Балахтинского района в течение 3 рабочих дней после принятия Постановления
о результатах отбора направляет каждому участнику отбора письменное уведомление о принятом в отношении него решении. В случае если
в отношении участника отбора принято решение об отклонении заявки,
в уведомлении указываются основания отклонения заявки. Уведомление направляется способом, указанным участником отбора в заявке.

2.19. Администрация Балахтинского района не позднее 14 календарных дней с даты, указанной в [пункте 2.18](#P134) Порядка, размещает на едином портале и на официальном сайте администрации информацию о результатах отбора, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены,
с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления
о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1.  Средства субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) наличие установленных тарифов на тепловую и электрическую энергию на 2022 год ресурсоснабжающим организациям для группы потребителей «население»;

2) наличие затрат ресурсоснабжающих организаций на производство
и (или) реализацию тепловой и электрической энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива в 2022 году
и стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую и электрическую энергию на 2022 год, в пределах объемов приобретения топлива, но не выше чем объемы топлива, учтенные при установлении тарифов на тепловую
и электрическую энергию на 2022 год;

3) заключение соглашения о предоставлении субсидии между администрацией и победителем отбора.

3.2 Победитель отбора в срок не позднее 10 рабочих дней со дня размещения информации о результатах отбора представляет в администрацию для подтверждения соответствия условию, указанном в подпункте 2 пункта 3.1 Порядка, следующие документы (далее - обосновывающие документы):

1) расчет размера потребности в субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат ресурсоснабжающих организаций, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую и электрическую энергию
на 2022 год по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

2) информация об объемах и стоимости 1 тонны топлива, учтенных
при установлении тарифов ресурсоснабжающей организации на тепловую
и электрическую энергию на 2022 год, подтвержденная министерством тарифной политики Красноярского края;

3) копии договоров (контрактов) на поставку топлива ресурсоснабжающей организации для проведения отопительного периода 2022 года;

4) копии платежных документов, подтверждающих фактические расходы ресурсоснабжающих организаций на поставку топлива
для проведения отопительного периодав 2022 году;

5) копии документов, подтверждающих поставку топлива:

- счет-фактура (за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком)), универсальный передаточный документ;

- товарная (товарно-транспортная) накладная.

Все листы представляемых победителем отбора документов в настоящем пункте, должны быть прошнурованы, пронумерованы и содержать опись предоставляемых документов, опечатаны с указанием количества листов, подписаны и заверены печатью победителя отбора (при наличии).

Копии документов, перечисленных в настоящем пункте Порядка, заверяются руководителем ресурсоснабжающей организации
или уполномоченным им лицом.

Первой подшивается опись, далее подшиваются документы по очередности в соответствии с настоящим пунктом.

Представляемые документы должны быть составлены и заполнены в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, устанавливающими порядки заполнения данных документов.

Победитель отбора несет ответственность за достоверность представляемых сведений и документов для получения субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Обосновывающие документы представляются в администрацию Балахтинского района на бумажном носителе нарочным или посредством почтового отправления на почтовый адрес администрации, указанный в пункте 2.8 Порядка.

3.3. Администрация Балахтинского района в течение 2 рабочих дней со дня получения обосновывающих документов производит расчет размера субсидии i-ой ресурсоснабжающей организации (Si) по формуле 1:

S i = R i ×K (1)

где:

Si - размер субсидии i-ой ресурсоснабжающей организации, тыс. рублей;

Ri – расчетная потребность в субсидии i-ой ресурсоснабжающей организации, тыс рублей;

K - поправочный коэффициент.

В случае если объем топлива, указанный в контрактах на его приобретение ресурсоснабжающей организацией, превышает объем топлива, учтенный при формировании тарифов на тепловую и электрическую энергию на 2022 год для i-ой ресурсоснабжающей организации, расчетная потребность в субсидии по данной ресурсоснабжающей организации определяется по формуле 2:

R i =(Vплан ×Cфакт - Vплан ×Cплан)/1000 (2)

где:

V план - объем топлива, учтенный при формировании тарифов
на тепловую и электрическую энергию на 2022 год для i-ой ресурсоснабжающей организации, тонн;

C факт - стоимость 1 тонны топлива, указанная в контракте на его приобретение i-ой ресурсоснабжающей организацией, с учетом налога
на добавленную стоимость, руб./тонн;

C план - стоимость 1 тонны топлива, учтенная при формировании тарифов на тепловую и электрическую энергию на 2022 год для i-ой ресурсоснабжающей организации, с учетом налога на добавленную стоимость, руб./тонн.

В случае если объем топлива, указанный в контрактах на его приобретение i-ой ресурсоснабжающей организацией, менее объема топлива, учтенного при формировании тарифов на тепловуюи электрическую энергию на 2022 год для i-ой ресурсоснабжающей организации, расчетная потребность субсидии определяется по формуле 3:

R i = (Vфакт ×Cфакт - Vфакт ×Cплан - (Vплан-Vфакт)×Cплан)/1000) (3)

где:

V факт - объем топлива, указанный в контрактах на его приобретение i-ой ресурсоснабжающей организацией, тонн.

Если значение Ri ≤ 0, то Ri в расчетеSi не учитывается.

Значение поправочного коэффициента определяется по формуле 4:

K =∑Ri/S общ (4)

где:

S общ - общий размер субсидии, предусмотренный бюджету Балахтинского района Законом Красноярского края от 09.12.2021 № 2-255 «О краевом бюджете на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов), тыс. рублей.

3.4. На основании выполненного администрациейрасчета размера субсидии с i-ой ресурсоснабжающей организацией принимает решение о заключении соглашения о предоставлении субсидии.

3.5. Основанием для отказа победителю отбора в предоставлении субсидии является признание победителя отбора уклонившимся
от заключения Соглашения в соответствии с абзацем четвертым пункта 3.6 Порядка.

Администрация Балахтинского района в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе победителю отбора в предоставлении субсидии направляет победителю отбора уведомление о принятом решении. В уведомлении указывается основание отказа в предоставлении субсидии. Уведомление направляется способом, указанным победителем отбора в заявке.

3.6. Для заключения Соглашения администрация в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о заключении с победителем отбора Соглашения разрабатывает проект Соглашения и передает победителю отбора способом, указанным в заявке, два экземпляра проекта Соглашения для подписания.

3.7. Победитель отбора в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает два экземпляра проекта Соглашения, скрепляет их печатью (при ее наличии) и возвращает два экземпляра проекта Соглашения на бумажном носителе вадминистрацию с нарочным либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении на почтовый адрес администрации, указанный в пункте 2.8 Порядка.

Администрация в течение 3 рабочих дней с даты поступления проектов Соглашений подписывает и скрепляет печатью два экземпляра проекта Соглашения и направляет один экземпляр Соглашения победителю отбора способом, указанным в заявке.

Победитель отбора считается уклонившимся от заключения Соглашения в случае невозвращения подписанного со своей стороны экземпляра Соглашения в срок, указанный в абзаце втором настоящего пункта.

3.8. Соглашение должно содержать:

1) значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

2) требования о необходимости согласования новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям Соглашения в случае уменьшения администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии
на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год
и плановый период), приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

3.9. Изменения в Соглашение оформляются в виде дополнительного соглашения к Соглашению (далее – Дополнительное соглашение).

Расторжение Соглашения оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

В случае возникновения необходимости во внесении изменений или расторжении Соглашения администрация направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости заключения Дополнительного соглашения или дополнительного соглашения о расторжении Соглашения. Администрация Балахтинского района и получатель субсидии заключают Дополнительное соглашение и (или) дополнительное соглашение о расторжении Соглашения в текущем финансовом году не позднее 20 рабочих дней с момента направления уведомления, но не позднее 31 декабря текущего финансового года.

3.10. Перечисление средств субсидии ресурсоснабжающей организации осуществляется до 30-го числа месяца, следующего за месяцем подачи заявки на перечисление субсидии, указанной в абзаце втором настоящего пункта.

Ресурсоснабжающая организация до 10-го числа месяца, предшествующего месяцу перечисления субсидии, представляет в администрацию заявку на перечисление субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую и электрическую энергию на 2022 год(далее – заявка на перечисление средств субсидии) по форме согласно приложению № 4 к Порядку.

Заявка на перечисление средств субсидии представляется в администрацию на бумажном носителе нарочным или посредством почтового отправления на почтовый адрес администрации, указанный в пункте 2.8 Порядка.

3.11. Перечисление субсидий получателям субсидий осуществляется администрациейв соответствии со сроками, установленными в Соглашении
и (или) Дополнительном соглашении, на расчетные счета
или корреспондентские счета победителей отбора, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в Соглашении и (или) Дополнительном соглашении.

3.12. Средства субсидии могут быть направлены только на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка.

3.13. Результатом предоставления субсидии является финансовое обеспечение (возмещение) затрат теплоснабжающих организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой и электрической энергии (далее ресурсоснабжающие организации, участник отбора), возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую и электрическую энергию на 2022 год.

Значение результата использования субсидии устанавливается Соглашением.

Для подтверждения достижения значения результата использования субсидии ресурсоснабжающая организация представляет в администрацию отчет о достижении значения результата использования субсидии и обязательствах, принятых в целях его достижения, по форме и в сроки, определенные в Соглашении.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидий в срок не позднее 11 января года, следующего за годом предоставления субсидии, представляют в администрацию отчеты о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставлении субсидии, по типовой форме (далее - Отчеты).

Отчеты представляются в письменной форме на бумажном носителе нарочным, по почте через организации почтовой связи на почтовый адрес, указанный в пункте 2.8.

Днем поступления Отчетов считается день их представления получателем субсидий нарочным, или день их получения администрацией, или день вручения администрациипочтового отправления отделением почтовой связи.

4.2. Ответственность за достоверность представленных Отчетов,
а также за целевое использование полученных средств субсидий возлагается на получателя субсидии.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)
за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Администрация Балахтинского района осуществляет контроль (мониторинг) за соблюдением получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в ходе проведения проверок в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств.

5.2. Орган муниципального финансового контроля муниципального образования осуществляет контроль соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии
с полномочиями, установленными действующим законодательством.

5.3. Субсидия, предоставленная получателю субсидии, подлежит возврату в бюджет Балахтинского района в следующих случаях:

1) нарушения получателем субсидии условий, установленных
при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок;

2) недостижения значения результата предоставления субсидии
и (или) значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленных в соответствии с пунктом 3.13 Порядка.

5.4. При выявлении обстоятельств, указанных в [пункте 5.3](#P246) Порядка, администрация в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения таких обстоятельств уведомляет получателя субсидии о необходимости возврата полученной субсидии с указанием оснований возврата и реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления производит возврат субсидии в бюджет Балахтинского района по платежным реквизитам, указанным в уведомлении о возврате субсидий.

5.5. Мерой ответственности за нарушение условий и целей предоставления субсидии, в том числе выявленных по факту проверок администрациейи (или) органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения результата и показателей, указанных в пункте 3.13 настоящего Положения, является возврат средств субсидии в бюджет Балахтинского района.

5.6. В случае если в установленный срок получатель субсидии
не осуществил возврат субсидии или отказался от ее возврата, администрация Балахтинского районапринимают меры по возврату субсидии путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1 к Условиям и порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат теплоснабжающих и энергосбытовых организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловойи электрической энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую и электрическую энергию на 2022 год, и правила их предоставления, в том числе оснований для отказа в предоставлении субсидии, порядка проведения отбора получателей субсидий, порядка расходования субсидий, порядка и сроков возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления и представления отчетности |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Регистрационный номер заявки |  |
|  | Дата регистрации |  |
|  | Время поступления |  |

Заявка на участие в отборе для предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую и электрическую энергию на 2022 год

Сведения об участнике отбора:

|  |  |
| --- | --- |
| Участник отбора (полное и сокращенное наименования участника отбора, организационно-правовая форма) /полностью фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя |  |
| Для юридических лиц:Руководитель (должность, полностью фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)) юридического лица |  |
| ИНН/КПП юридического лица/ИНН индивидуального предпринимателя |  |
| Основной вид осуществляемой экономической деятельности (с указанием кодов ОКВЭД) |  |
| Почтовый адрес участника отбора |  |
| Место нахождения участника отбора – юридического лица/место жительства участника отбора – индивидуального предпринимателя |  |
| Контакты | телефон | моб. телефон | e-mail |
| Дополнительная информация |  |

|  |
| --- |
| Перечень прилагаемых к заявке документов:1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Все уведомления и документы, за исключением соглашения о предоставлении субсидии и дополнительного соглашения к нему (далее – Соглашение), прошу направить (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов): |
|  | по почтовому адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | на адрес электронной почты либо в личный кабинет на портале государственных и муниципальных услуг (Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru), краевом портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.krskstate.ru): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | на руки, при личном обращении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Проект Соглашения прошу направить (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов): |
|  | по почтовому адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | на руки, при личном обращении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.(представляем/не представляем)Подтверждаю, что участник отбора соответствует требованиям, установленными пунктом 2.4 Порядка на даты, определенные указанным пунктом Порядка.Подтверждаю, что на первое число месяца подачи заявки не являюсь получателем средств из бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование муниципального образования) на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую и электрическую энергию на 2022 год по иным нормативным правовым актам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование муниципального образования)кроме Условий и порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат теплоснабжающих и энергосбытовых организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой и электрической энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую и электрическую энергию на 2022 год, и правила их предоставления, в том числе оснований для отказа в предоставлении субсидии, порядка проведения отбора получателей субсидий, порядка расходования субсидий, порядка и сроков возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления и представления отчетности, утвержденных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.(наименование нормативного правового акта). Полноту и достоверность представляемых документов подтверждаю.Приложение: на л. в экз.Участник отбора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность)(подпись)(расшифровка подписи) |
|  |
| М.П. (при наличии)«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2 к Условиям и порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат теплоснабжающих и энергосбытовых организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловойи электрической энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую и электрическую энергию на 2022 год, и правила их предоставления, в том числе оснований для отказа в предоставлении субсидии, порядка проведения отбора получателей субсидий, порядка расходования субсидий, порядка и сроков возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления и представления отчетности |

|  |
| --- |
| Согласие на обработку персональных данных |

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированный (ая) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес регистрации)

документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид документа)

серия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (кем и когда выдан)

|  |
| --- |
| даю согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Красноярского края*(наименование ОМС)*в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку персональных данных в целях участия в отборе юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям для предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат теплоснабжающих и энергосбытовых организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой и электрической энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостьютоплива,учтенной в тарифах на тепловую и электрическую энергию на 2022 год (далее - отбор), а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленнымимной в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Красноярского края *(наименование ОМС)* для участия в указанном отборе.Я ознакомлен (а), что:1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации; 2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;3) персональные данные, представляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения функций, возложенных законодательством Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование ОМС)* Красноярского края. |
|  |
|  |  |  |
| (фамилия, имя и отчество (при наличии)) |  | (подпись) |

Приложение № 3

к Условиям и порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений)
и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат теплоснабжающих и энергосбытовых организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой
и электрической энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую и электрическую энергию на 2022 год, и правила их предоставления, в том числе оснований для отказа в предоставлении субсидии, порядка проведения отбора получателей субсидий, порядка расходования субсидий, порядка и сроков возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления и представления отчетности

Расчет размера потребности в субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат ресурсоснабжающих организаций, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую и электрическую энергиюна 2022 год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица

(за исключением государственных и муниципальных учреждений)

или ФИО индивидуального предпринимателя)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование ресурсоснабжающей организации | Вид услуги | Вид топлива | Объем топлива, учтенный при формировании тарифов на 2022 год | Объем топлива, фактически сложившийся по итогам заключенных контрактов на поставку топлива для производства тепловой и электрической энергии | Цена 1 тонны топлива, учтенная при формировании тарифов на 2022 год (с учетом НДС) | Цена 1 тонны топлива, фактически сложившаяся по итогам заключенных контрактов на поставку топлива для производства тепловой и электрической энергии (с учетом НДС) | Затраты на топливо, учтенные при формировании тарифов на 2022 год  | Затраты на топливо, фактически сложившиеся по итогам заключенных контрактов на поставку топлива для производства тепловой и электрической энергии  | Дефицит средств за счет разницы в цене в пределах объемов, учтенных при формировании тарифов (подтвержденный объем средств, рассчитанный в соответствии с предоставленными контрактами (договорами, счетами-фактурами, спецификациями), тыс. руб.  | Снижение за счет разницы в объемах топлива, между фактическими объемами топлива, по итогам заключенных контрактов и объемами топлива, учтенными при формировании тарифов с учетом цены, учтенной в тарифе (с НДС) (учитывается в расчете при условии, если фактические объемы топлива ниже объемов топлива, учтенных в тарифах) | Разница в стоимости топлива (+; -) |
| гр. 5 х гр. 7 /1000 | гр. 6 х гр. 8 /1000 | (гр. 8 - гр. 7) х гр. 5/1000 или (гр. 8- гр. 7) х гр. 6/1000 | (гр. 6- гр. 5) х гр. 7/1000 | гр. 11 + гр. 12 |
| тонн | тонн | руб./тонн | руб./тонн | тыс. руб. | тыс. руб. | тыс. руб. | тыс. руб. | тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ВСЕГО** |  |  | **х** | **х** |  |  |  |  |  |

Руководительюридического лица

или индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. (дата представления отчета)

М.П. (при наличии)

Приложение № 4

к Условиям и порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений)

и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат теплоснабжающих и энергосбытовых организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой

и электрической энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую и электрическую энергию на 2022 год, и правила их предоставления, в том числе оснований для отказа в предоставлении субсидии, порядка проведения отбора получателей субсидий, порядка расходования субсидий, порядка и сроков возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления и представления отчетности

Заявка

на перечисление субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива
и стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую и электрическую энергию на 2022 год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица

(за исключением государственных и муниципальных учреждений)

или ФИО индивидуального предпринимателя)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата и номер соглашения, заключенного с ОМС Красноярского края | Сумма иного межбюджетного трансферта бюджету муниципального образования края, предусмотренного постановлением Правительства Красноярского края от №, тыс. рублей | Сумма субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую и электрическую энергию на 2022 год в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (месяц)2022 года, тыс. рублей |
| А | 2 | 3 | 4 |
| 1 |  |  |  |

Руководительюридического лица

или индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. (дата представления отчета)

М.П. (при наличии)

 Приложение № 5

 к Условиям и порядку

 предоставления субсидий

 юридическим лицам

 (за исключением государственных

 и муниципальных учреждений)

 и индивидуальным

 предпринимателям на финансовое

 обеспечение (возмещение) затрат

 теплоснабжающих и

 энергосбытовых организаций,

 осуществляющих производство и

 (или) реализацию тепловой

 и электрической энергии,

 возникших вследствие разницы

 между фактической стоимостью

 топлива и стоимостью топлива,

 учтенную в тарифах на тепловую и

 электрическую энергию на 2022

 год, и правила их предоставления, в

 том числе оснований для отказа

 в предоставлении субсидии,

 порядка проведения отбора

 получателей субсидий, порядка

 расходования субсидий, порядка и

 сроков возврата субсидий в случае

 нарушения условий их

 предоставления и представления

 отчетности

ПРОЕКТ СОГЛАШЕНИЯ

О предоставлении из бюджета Балахтинского района субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую и электрическую энергию на 2022 год

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. №\_\_\_\_\_\_

Администрация Балахтинского района, в лице главы Балахтинского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава Балахтинского района, принятого сессией Балахтинского районного совета депутатов 30.04.1997, зарегистрированного в Управлении юстиции администрации Красноярского края 04.06.1997, Свидетельство № 23, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с условиями и порядком предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат теплоснабжающих и энергосбытовых организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой
и электрической энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной
в тарифах на тепловую и электрическую энергию на 2022 год,
и правила их предоставления, в том числе оснований для отказа
в предоставлении субсидии, порядка проведения отбора получателей субсидий, порядка расходования субсидий, порядка и сроков возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления и представления отчетности,утвержденным постановлением администрации Балахтинского района от \_\_\_\_\_\_\_.2022 № \_\_\_\_,постановлением администрации Балахтинского районаот 01.10.2018 № 724 «Об утверждении муниципальной программы “Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Балахтинского района в 2022 году субсидии в целях возмещения затрат теплоснабжающих и энергосбытовых организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой
и электрической энергии (далее – ресурсоснабжающие организации, участник отбора), возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной
в тарифах на тепловую и электрическую энергию на 2022 год (далее – Субсидия).

1. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю на цель, указанную в разделе I настоящего Соглашения, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации Балахтинского района как получателю средств бюджета Балахтинского района по кодам классификации расходов бюджета (далее – коды БК) в следующем размере:

в 2022 году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек – по коду БК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. На цель, указанную в разделе I настоящего Соглашения;

3.1.2. При предоставлении Получателем в Администрацию Балахтинского района обосновывающих документов, подтверждающих факт произведенных Получателем затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия, в соответствии с пунктом 3.2 Порядка предоставления субсидии
и настоящим Соглашением.

3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении иных условий, в том числе:

3.2.1. Согласие получателя на осуществление Администрацией Балахтинского района проверки соблюдения Получателем условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3.2.2. Обеспечение Получателем достижения значения результата предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется единовременно на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, до 30-го числа месяца, следующего за месяцем подачи заявки, установленной Порядком предоставления субсидии, на перечисление Субсидии.

3.4. Основанием для перечисления Субсидии на счет Получателя является постановление Администрации Балахтинского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и настоящее Соглашение.

1. Взаимодействие Сторон

4.1. Администрация Балахтинского района обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. Осуществлять рассмотрение представляемых Получателем документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения, в том числе
на соответствие их требованиям Порядка предоставления субсидии, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения обосновывающих документов от Получателя;

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Соглашения;

4.1.4. Устанавливать значение результата использования субсидии в приложении № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. Осуществлять оценку достижения Получателем значений результата предоставления субсидии, установленных Администрацией Балахтинского района в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения на основании Отчета о достижении значений результата предоставления субсидии, по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, предоставленного в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Соглашения;

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достижения значений результата предоставления субсидии достоверности предоставляемых в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании документов, представленных Получателем по запросу Администрации Балахтинского района в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.7. В случае установления Администрацией Балахтинского района
или получения от органа финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений уведомлять Получателя об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Балахтинского района в порядке, установленном разделом 5 Порядка предоставления субсидии;

4.1.8. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении
(при необходимости);

4.1.9. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным
с исполнением настоящего Соглашения, в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с [пунктом 4.4](#Par198) настоящего Соглашения.

4.2. Администрация Балахтинского района вправе запрашивать
у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с [пунктом 4.1.6](#Par80) настоящего Соглашения.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Представлять в Администрацию Балахтинского района документы, установленные пунктами 3.1.2, 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.3.2. Обеспечивать достижение значения результата использования субсидии, установленных Администрацией Балахтинского района в соответствии с пунктом [4.1.4](#Par66) настоящего Соглашения;

4.3.3. В срок не позднее 11 января 2023 года, представить в Администрацию Балахтинского района следующие документы:

1) отчет о достижении значений результата предоставления субсидии;

4.3.4. Направлять по запросу Администрации Балахтинского района документы и информацию, необходимые для осуществления контроля
за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения значения результата использования субсидии, в соответствии с пунктом [4.2](#Par128) настоящего Соглашения, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. В случае получения от Администрации Балахтинского района уведомления в соответствии с [пунктом 4.1.7](#Par87) настоящего Соглашения возвращать в бюджет Балахтинского района Субсидию в порядке, установленном разделом 5 Порядка предоставления субсидии;

4.3.6. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Администрацию Балахтинского района в соответствии с настоящим Соглашением.

4.4. Получатель вправе обращаться в Администрацию Балахтинского района в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

1. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность
в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются
в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](#Par15) настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. В случае уменьшения Администрации Балахтинского района ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в настоящем Соглашении, Стороны согласовывают новые условия Соглашения или расторгают Соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

6.4. Изменения в Соглашение оформляются в виде дополнительного соглашения к Соглашению (далее – Дополнительное соглашение).

6.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется:

6.5.1. В одностороннем порядке в случае:

6.5.1.1. Реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

6.5.1.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.5.1.3. Недостижения Получателем установленных Администрацией Балахтинского района в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения показателей результативности;

6.5.2. По соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.5.1 настоящего Соглашения, путем заключения дополнительного соглашения о расторжении Соглашения в письменной форме.

6.6. В случае возникновения необходимости во внесении изменений или расторжении Соглашения Администрация Балахтинского района направляет Получателю письменное уведомление о необходимости заключения Дополнительного соглашения или дополнительного соглашения о расторжении Соглашения. Администрация Балахтинского района и Получатель заключают Дополнительное соглашение и (или) дополнительное соглашение о расторжении Соглашения в текущем финансовом году не позднее 20 рабочих дней с момента направления уведомления, но не позднее 30 октября текущего финансового года.

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

1. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Балахтинского района | Полное название Получателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Место нахождения: 662340, Красноярский край, Балахтинский район, п. Балахта, ул. Сурикова, 8 | Место нахождения: |
| Банковские реквизиты: | Банковские реквизиты: |
| БИК 010407105ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю г. КрасноярскЕдиный казначейский счет 40102810245370000011Казначейский счет 03100643000000011900Лицевой счет 04193010980УФК по Красноярскому краю (Финансовое управление администрации Балахтинского района)ИНН 2403003953КПП 240301001ОГРН 1022400526004ОКТМО 04604000 |  |

1. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Балахтинского района | Получатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.А. Аниканов (подпись) (ФИО)МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)МП |

Приложение № 1 к Соглашению

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Значения результатов предоставления Субсидии** |   | КОДЫ |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  по Сводному реестру |
| Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | ИНН1 |  |
| Наименование главного распорядителя средств местного бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |   |   |
|  по Сводному реестру |   |
|   |   | (орган местного самоуправления или иное учреждение)  |   |   |   |
| Наименование национального (федерального, регионального) проекта 2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | по БК 2 |
| Вид документа  |   |  |
|   |   |   | (первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «…») 3 |   |  |   |   |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Направление расходов4 | Результат предоставления Субсидии5 | Единица измерения  | Код строки | Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения6 |
| на \_\_.\_\_.20\_\_ | на \_\_.\_\_.20\_\_ | на \_\_.\_\_.20\_\_ | на \_\_.\_\_.20\_\_ |
| наименование | кодпо БК | наименование | кодпо ОКЕИ | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|   |   |   |   |   | 0100 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| в том числе: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   | 0200 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| в том числе: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1 Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг. |
| 2 Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов национального (федерального, регионального) проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов местного бюджета. |
| 3 При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение. |
| 4 Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов местного бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов местного бюджета). |
| 5 Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Правилами предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата национального (федерального, регионального) проекта, указывается наименование результата национального (федерального, регионального) проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления субсидий положений о данных объектах и (или) услугах). |
| 6 Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно. |

Приложение № 2 к Соглашению



