Приложение к Решению

Балахтинского районного

Совета депутатов

от 30.09.2021 №9-82р

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Контрольно-счетном органе Балахтинского района**

**Статья 1. Общие положения**

* 1. Контрольно-счетный орган Балахтинского района (далее – Контрольно-счетный орган) входит в структуру органов местного самоуправления Балахтинского района, является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Балахтинским районным Советом депутатов (далее - районный Совет депутатов) и ему подотчетен.
	2. Правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетного органа основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, Уставом Балахтинского района (далее - Устав района), решениями районного Совета депутатов и настоящим Положением.
	3. Контрольно-счетный орган обладает функциональной и организационной независимостью, и осуществляет свою деятельность самостоятельно.
	4. Деятельность Контрольно-счетного органа основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.
	5. Деятельность Контрольно-счетного органа не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Балахтинского районного Совета депутатов.
	6. Контрольно-счетный орган обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности.
	7. Контрольно-счетный орган обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием с изображением герба муниципального образования Балахтинский район.

 8.Контрольно-счетный орган может учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.

 9. Контрольно-счетный орган осуществляет полномочия контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего финансового контроля в случае заключения представительными органами поселений, входящих в состав Балахтинского района, соглашения с Балахтинским районным Советом депутатов о передаче таких полномочий.

**Статья 2. Состав Контрольно-счетного органа**

1. Контрольно-счетный орган образуется в составе председателя и аппарата Контрольно-счетного органа.
2. Председатель Контрольно-счетного органа замещает муниципальную должность.
3. Срок полномочий председателя Контрольно-счетного органа составляет 5 лет.
4. Штатная численность Контрольно-счетного органа утверждается решением районного Совета депутатов по представлению председателя Контрольно-счетного органа с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости.
5. Структура и штатное расписание Контрольно-счетного органа утверждается председателем Контрольно-счетного органа, исходя из возложенных на Контрольно-счетный орган полномочий.
6. В состав аппарата Контрольно-счетного органа входят инспекторы и иные штатные работники. На инспекторов Контрольно-счетного органа возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции Контрольно-счетного органа.
7. Инспекторы Контрольно-счетного органа замещают должности муниципальной службы.
8. Права, обязанности и ответственность председателя, иных работников Контрольно-счетного органа определяются Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законодательством Российской Федерации и Красноярского края о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

**Статья 3. Председатель Контрольно-счетного органа**

1. Председатель Контрольно-счетного органа назначается на должность районным Советом депутатов.
2. Кандидатуры на должность председателя Контрольно-счетного органа вносятся в районный Совет депутатов:

 председателем Балахтинского районного Совета депутатов;

 депутатами Балахтинского районного Совета депутатов численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов;

 Главой Балахтинского района.

Порядок рассмотрения кандидатуры на должность председателя Контрольно-счетного органа устанавливается решением районного Совета депутатов.

1. На должность председателя Контрольно-счетного органа назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, конституции (устава), законов соответствующего субъекта Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, Устава Балахтинского района и иных муниципальных актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

4. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя Контрольно-счетного органа в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

5) наличия основания предусмотренного пунктом 6 настоящей статьи.

 5. Председатель Контрольно-счетного органа:

1. в соответствии с настоящим Положением и регламентом Контрольно-счетного органа организует и руководит деятельностью Контрольно-счетного органа, несет ответственность за результаты ее работы;
2. утверждает годовой план работы Контрольно-счетного органа и изменения к нему;
3. утверждает должностные инструкции работников Контрольно-счетного органа;
4. утверждает регламент Контрольно-счетного органа;
5. утверждает годовой отчет о деятельности Контрольно-счетного органа;
6. издает правовые акты (приказы, распоряжения) по вопросам организации деятельности Контрольно-счетного органа;
7. утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;
8. представляет районному Совету депутатов ежегодный отчет о работе Контрольно-счетного органа, отчеты и заключения о контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях; подписывает представления и предписания Контрольно-счетного органа;
9. представляет Контрольно-счетный орган в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации и Красноярского края, иными государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями и гражданами, контрольными органами других субъектов и муниципальных образований Российской Федерации, иностранных государств;
10. заключает соглашения от имени Контрольно-счетного органа;
11. может являться руководителем контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
12. осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

 6. Председатель Контрольно-счетного органа не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем районного Совета депутатов, главой Балахтинского района, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Балахтинского района

7. Председатель Контрольно-счетного органа не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

8.Председатель Контрольно-счетного органа, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, решениями районного Совета депутатов.

**Статья 4. Инспекторы Контрольно-счетного органа**

 1.Полномочия представителя нанимателя для инспектора осуществляет председатель Контрольно-счетного органа.

 2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей необходимых для замещения должности инспектор Контрольно-счетного органа, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определены законом Красноярского края в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

3.Инспекторы Контрольно-счетного органа, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, решениями районного Совета депутатов.

 **Статья 5. Полномочия Контрольно-счетного органа**

1. Контрольно-счетный орган осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств районного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов районного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении районного бюджета;

 4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности района, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств районного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств районного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств Балахтинского района, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов районного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в Балахтинском районе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения районного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения районного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в районный Совет депутатов и главе Балахтинского района;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития Балахтинского района, предусмотренных документами стратегического планирования Балахтинского района, в пределах компетенции контрольно-счетного органа муниципального образования;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Красноярского края, уставом и решениями районного Совета депутатов.

 Контрольно-счетный орган муниципального района, осуществляет контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Балахтинского района, поступивших в бюджеты поселений, входящих в состав Балахтинского района.

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетным органом:

в отношении органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий района, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности района;

в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств районного бюджета в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств районного бюджета, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств районного бюджета.

**Статья 6. Формы осуществления Контрольно-счетным органом внешнего муниципального финансового контроля**

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетным органом в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.
2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетным органом составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетным органом составляется отчет.
3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетным органом составляются отчет или заключение.
4. Экспертно-аналитические мероприятия включают в себя проведение экспертизы и подготовку отчета или заключения по вопросам, входящим в компетенцию Контрольно-счетного органа.

Экспертизой является проведение исследования, включающего в себя комплексный анализ и оценку документов (проектов документов) или вопроса (вопросов), результатом которого является выработка предложений и (или) рекомендаций. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетным органом составляется отчет или заключение

1. Представительные органы поселений, входящих в состав муниципального района, вправе заключать соглашения с районным Советом депутатов о передаче Контрольно-счетному органу полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

**Статья 7. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля**

 1.Контрольно-счетный орган при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, Уставом Балахтинского района Красноярского края и иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением и стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2.Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются контрольно-счетными органами в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

3. При подготовке стандартов муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4.Стандарты внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетного органа не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству Красноярского края.

**Статья 8. Регламент Контрольно-счетного органа**

1. Внутренние вопросы деятельности Контрольно-счетного органа, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, и иные вопросы, связанные с деятельностью Контрольно-счетного органа, определяются Регламентом Контрольно-счетного органа.

**Статья 9. Должностные лица Контрольно-счетного органа**

1. Должностными лицами Контрольно-счетного органа являются председатель и инспекторы Контрольно-счетного органа.Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетного органа в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетного органа либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Красноярского края.
2. Должностные лица Контрольно-счетного органа подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
3. Должностные лица Контрольно-счетного органа обладают гарантиями профессиональной независимости.
4. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетного органа, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, решениями районного Совета депутатов, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также - проверяемые органы и организации).
5. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетного органа, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Красноярского края.
6. Должностные лица Контрольно-счетного органа при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Красноярского края, органов территориальных государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления и муниципальных организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

1. Должностные лица Контрольно-счетного органа в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 6 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетного органа в порядке и форме, определенных законами Красноярского края.
2. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать соответствующих должностных лиц Контрольно-счетного органа, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет
3. Должностные лица Контрольно-счетного органа не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.
4. Должностные лица Контрольно-счетного органа обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях Контрольно-счетного органа.
5. Должностные лица Контрольно-счетного органа несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.
6. Должностные лица Контрольно-счетного органа обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» Федеральным законом от 03.12.2012 N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».
7. Должностные лица Контрольно-счетного органа вправе участвовать в заседаниях районного Совета депутатов и в заседаниях иных органов местного самоуправления. Указанные лица вправе участвовать в заседаниях комиссий и рабочих групп, создаваемых районным Советом депутатов.

**Статья 10. Планирование деятельности и отчетность Контрольно-счетного органа**

1. Контрольно-счетный орган осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются, и утверждаются им самостоятельно.

Планы работы Контрольно-счетного органа включают контрольные, экспертно-аналитические и иные мероприятия с указанием сроков их проведения и ответственных исполнителей.

1. Планирование деятельности Контрольно-счетного органа осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий. Обязательному включению в план работы Контрольно-счетного органа подлежат поручения районного Совета депутатов, предложения Главы района, направленные в Контрольно-счетный орган до 25 ноября года, предшествующего планируемому.
2. План работы Контрольно-счетного органа утверждается председателем в срок до 01 декабря года, предшествующего планируемому.
3. Поручения районного Совета депутатов, предложения Главы района по изменению плана работы Контрольно-счетного органа рассматриваются Контрольно-счетным органом в 10-дневный срок со дня поступления.

**Статья 11. Представление информации Контрольно-счетному органу**

1.Органы местного самоуправления, иные органы и организации, в отношении которых Контрольно-счетный орган вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего государственного и муниципального финансового контроля, их должностные лица в течение десяти рабочих дней со дня получения запроса обязаны предоставлять в Контрольно-счетный орган информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

 2.Запросы Контрольно-счетного органа оформляются в письменной форме, и подписываются должностными лицами Контрольно-счетного органа.

Запрос вручается должностным лицом Контрольно-счетного органа уполномоченному представителю органа или организации, указанных в [пункте 1](#Par165) настоящей статьи, или направляется Контрольно-счетным органом соответствующему органу или организации заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. При вручении запроса Контрольно-счетного органа уполномоченному представителю органа или организации отметка представителя соответствующего органа или организации о дате и времени получения запроса проставляется на копии запроса, которая возвращается должностному лицу Контрольно-счетного органа, вручившему запрос.

3.Контрольно-счетный орган не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были ей представлены.

4.Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями, указанными в пункте 1 настоящего раздела, в Контрольно- счетный орган по его запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Красноярского края*.*

5.При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетному органу предоставляется необходимый для реализации его полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне

**Статья 12. Представления и предписания Контрольно-счетного органа**

1. Контрольно-счетный орган по результатам проведения контрольных мероприятий вносит в органы местного самоуправления, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба району или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.
2. Представление Контрольно-счетного органа подписывается председателем Контрольно-счетного органа.
3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетный орган о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах. Срок выполнения представления может быть продлен по решению контрольно-счетного органа, но не более одного раза.
4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений Контрольно-счетных органов, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетного органа контрольных мероприятий, Контрольно-счетный орган направляет в органы местного самоуправления, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.
5. Предписание Контрольно-счетного органа содержит указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания. Предписание Контрольно-счетного органа подписывается председателем Контрольно-счетного органа.
6. Предписание Контрольно-счетного органа должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению контрольно-счетного органа, но не более одного раза.
7. Невыполнение представления или предписания контрольно-счетного органа влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.
8. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств районного бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетный орган в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы. Правоохранительные органы обязаны предоставлять контрольно-счетному органу информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным контрольно-счетным органом материалам.

**Статья 13. Гарантии прав проверяемых органов и организаций**

1. Акты, составленные Контрольно-счетным органом при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в сроки, установленные законом Красноярского края, прилагаются к актам, и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетного органа в Балахтинский районный Совет депутатов.

**Статья 14. Взаимодействие Контрольно-счетного органа**

1. Контрольно-счетный орган при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других муниципальных образований, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, территориальными органами Федерального казначейства, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Красноярского края, муниципального образования, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

Контрольно-счетный орган вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

2. Контрольно-счетный орган вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, Красноярского края.

3. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетный орган и иные органы местного самоуправления могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. Контрольно-счетный орган вправе планировать, и проводить совместные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия со Счетной палатой Красноярского края, обращаться в Счетную палату Красноярского края по вопросам осуществления анализа деятельности Контрольно-счетного органа и получения рекомендаций по повышению эффективности ее работы.

5. Контрольно-счетный орган по письменному обращению других Контрольно-счетных органов Красноярского края и муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. Контрольно-счетный орган с согласия других контрольно-счетных органов может привлекать их к участию в проводимых ею контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, а также может привлекать на договорной основе экспертные и иные организации, отдельных экспертов и специалистов.

**Статья 15. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетного органа**

1. Контрольно-счетный орган в целях обеспечения доступа
к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и опубликовывает в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.
2. Контрольно-счетный орган ежегодно подготавливает отчеты о своей деятельности, которые направляются на рассмотрение в районный Совет депутатов. Указанные отчеты Контрольно-счетного органа опубликовываются в средствах массовой информации, а также размещаются в сети Интернет только после их рассмотрения районным Советом депутатов.
3. Опубликование в средствах массовой информации или размещение в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетного органа осуществляется в соответствии с Регламентом Контрольно-счетного органа.

 **Статья 16. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа**

1.Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на него полномочий за счет средств районного бюджета.

2.Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа предусматриваются в районном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации, в том числе сформированных за счет средств межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений Балахтинского района, на осуществление переданных Контрольно-счетному органу полномочий поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, и предусматриваются в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на него полномочий.

 3. Контроль за использованием Контрольно-счетным органом бюджетных средств, муниципального имущества осуществляется на основании решений районного Совета депутатов.

**Статья 17. Материальное, социальное обеспечение и гарантии работников Контрольно-счетного органа**

 1.Должностным лицам Контрольно-счетного органа гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих, муниципальные должности и должности муниципальной службы Балахтинского района (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, инспекторов и иных работников аппарата Контрольно-счетного органа Балахтинского района устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Красноярского края.